

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
**«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФИНАНСОВ»**  
(АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов»)

---

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
  
С.М. Ким  
2024

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность подготовки:	40.02.01 Право и организации социального обеспечения
Наименование квалификации:	Юрист
Уровень образования для приема на обучение по ППСЗ:	основное общее образование среднее общее образование
Язык обучения:	русский
Форма обучения	очная; заочная
Нормативный срок обучения:	1 год 10 месяцев; 2 года 10 месяцев; 3 года 10 месяцев

Воронеж 2024

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организации социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. № 508 (далее – ФГОС СПО).


Разработчики:

преподаватель  
(занимаемая должность)

  
(подпись)

Сырых Е.А  
(инициалы, фамилия)

преподаватель  
(занимаемая должность)

  
(подпись)

Локсия Т.Т.  
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии по *профессиональным дисциплинам и модулям* – протокол от 09.01.2014 № 5.

Председатель  
цикловой комиссии

  
(подпись)

Сырых Е.А  
ФИО

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1 СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b>	<b>4</b>
<b>2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b>	<b>4</b>

## **1. СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Для выпускников Колледжа государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Программа организации проведения защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) как формы ГИА должна включать общие положения, примерную тематику, структуру и содержание выпускной квалификационной работы, порядок оценки результатов выпускной квалификационной работы.

### **2.1. Общие положения**

Выпускная квалификационная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником квалификационной работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом образовательной организации.

### **2.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности**

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1. Право социальное обеспечение как самостоятельная отрасль права
2. Государственные пособия и ежемесячные выплаты гражданам, имеющим детей
3. Понятие и виды стажа в праве социального обеспечения
4. Правовое положение пенсий по государственному пенсионному обеспечению
5. Пенсионное обеспечение лиц, потерявших кормильца
6. Пенсии по старости
7. Общая характеристика предмета права социального обеспечения
8. Формы социального обеспечения в Российской Федерации
9. Пенсии по инвалидности как вид социального обеспечения

10. Пенсии за выслугу лет как вид социального обеспечения
11. Понятие и классификация социальных пособий
12. Пособие по временной нетрудоспособности как вид социального обеспечения
13. Основные направления развития отрасли права социального обеспечения
14. Пенсионная система в РФ
15. Страховые пенсии по старости. Пути совершенствования законодательства
16. Страховой стаж: понятие, значение и виды
17. Международные акты о праве человека на социальном обеспечении и проблема реализации этого права в России
18. Льготы в праве социального обеспечения
19. Материнский (семейный капитал) как мера социальной поддержки семей с детьми
20. Юридическая ответственность за нарушение законодательства в социальном обеспечении
21. Проблемы пенсионного обеспечения федеральных государственных служащих

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

1. Система учреждений социальной защиты на примере Воронежской области
2. Основные направления деятельности Социального фонда России на примере одного из отделений Воронежской области
3. Понятие, виды и порядок предоставления социальных услуг в Российской Федерации
4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей материнский (семейный) капитал
5. Социальные права и законные интересы ребенка-инвалида в Российской Федерации
6. Социальное обслуживание инвалидов
7. Социальное обеспечение семей, имеющих детей
8. История развития законодательства о пенсионном обеспечении в России
9. Основные направления пенсионной реформы в РФ
10. Социальное обеспечение участников СВО и членов их семей
11. Компенсационные выплаты в системе социального обеспечения
12. Социальное обслуживание в РФ
13. Деятельность органов местного самоуправления на примере муниципального района Воронежской области, направленная на развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан
14. История развития права социального обеспечения в РФ
15. Проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов
16. Правовой статус Министерства Труда и социальной защиты РФ и подведомственных ему органов
17. Социальное обслуживание граждан в организациях, осуществляющих стационарное, полустационарное социальное обслуживание и социальное обслуживание на дому
18. Социальная защита ветеранов
19. Правовое регулирование реабилитации инвалидов инвалидов. Проблемы организации жизнедеятельности
20. Деятельность Фонда пенсионного и социального страхования (Социального фонда) в системе социального обеспечения
21. Социальное обеспечение военнослужащих и членов их семей

### 2.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Структура и содержание выпускной квалификационной работы включают в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет исследования, круг рассматриваемых проблем. Объем введения не должен превышать 2-3 страниц.

Основная часть выпускной квалификационной работы включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения выбранной темы исследования. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть выпускной квалификационной работы должна содержать, как правило, две главы. Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме выпускной квалификационной работы. В этой главе могут использоваться статистические данные, занесенные в таблицы и/или графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала. В этой главе содержится:

- анализ конкретного практического материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью ДР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 40 - 50 страниц печатного текста (без приложений).

Более подробная информация в рамках оформления дипломной работы изложена в методических указаниях по выполнению дипломной работы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

#### **2.4. Порядок оценки результатов дипломной работы**

Дипломная работа оценивается на основании:

- отзыва руководителя;
- отзыва официального рецензента;
- коллегиального решения Государственной экзаменационной комиссии.

Работа должна соответствовать следующим требованиям:

1. Корректно сформулированная тема (проблема) исследования;
2. Четкое обоснование научной и/или практической актуальности темы;
3. Актуальность (научная и/или практическая) должна содержать формулировку проблемной ситуации;
4. Введение, соответствующее требованиям к работе;
5. Полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач;
6. Отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования;
7. Присутствие авторского исследования или/и самостоятельного вторичного анализа;
8. Наличие теоретического и эмпирического материала (для теоретической или методологической работы – самостоятельного теоретического исследования);
9. Описание эмпирической базы, соответствующее требованиям;
10. Стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы;
11. Соответствие работы оформлению, закрепленному соответствующими методическими указаниями Колледжа по оформлению дипломных работ.

Дипломная работа, не соответствующая содержательным и/или формальным требованиям не может быть допущена к защите.

#### **2.5. Порядок оценки результатов выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы является важным завершающим этапом учебного процесса.

К защите выпускных квалификационных работ допускаются обучающиеся:

- успешно выполнившие весь учебный план;
- представившие в установленный срок выпускную квалификационную работу с положительным отзывом руководителя и рецензией.

Защита выпускной квалификационной работы проходит перед Государственной комиссией на открытом заседании, где помимо членов комиссии присутствует научный руководитель.

К своей защите обучающийся-выпускник должен:

- подготовить речь (вступительное слово);
- подготовить презентацию;
- при необходимости подготовить раздаточный материал для всех членов комиссии.

Содержание вступительного слова и раздаточного (демонстрационного) материала должно быть согласовано с руководителем.

Вступительное слово должно содержать краткое, но четкое изложение основных положений дипломной работы. Желательно, чтобы обучающийся излагал основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Время на доклад - 10-12 минут.

После вступительного слова обучающийся отвечает на вопросы от членов комиссии. Количество вопросов, задаваемых при защите дипломной работы, не ограничивается. Вопросы могут быть как непосредственно связанные с темой дипломной работы, так и не связанные с ней. Обучающийся может отвечать на вопросы либо сразу, либо в заключительном слове. При подготовке ответов на вопросы он имеет право пользоваться своей дипломной работой. Ответы на вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым материалом. Следует помнить, что ответы на вопросы, их полнота и содержательность влияют на оценку по защите выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты обсуждаются Государственной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите дипломной работы основывается на отзыве руководителя, внешней рецензии, выступлении и ответах обучающегося-выпускника в процессе защиты. Оценка по защите дипломной работы определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**«Отлично»** выставляется за работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирающуюся на практический опыт студентов. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные пособия.

**«Хорошо»** выставляется за работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале без особых затруднений, использует наглядные пособия.

**«Удовлетворительно»** выставляется за работу, в основном, раскрывающую содержание темы, которая отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению ВКР. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за работу, которая не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме исследования.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;



- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Председатель Государственной аттестационной комиссии объявляет обучающимся решение комиссии о выставленных оценках и присвоении квалификации по указанной специальности.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция). Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии по соответствующей специальности. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Колледжем. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.