

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа



С.М. Ким

«05» октября 2020 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.11 Экономика организации

|   |  |                |
|---|--|----------------|
| Уровень образования:                                | среднее профессиональное                             |                |
| Специальность подготовки:                           | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения |                |
| Уровень подготовки:                                 | базовый  |                |
| Наименование квалификации:                          | юрист  |                |
| Уровень образования для приема на обучение по ППСЗ: | основное общее образование                           |                |
| Форма обучения:                                     | очная  | заочная        |
| Курс:   | 2-3  | 4              |
| Семестр:  | 4-5  | 7              |
| Нормативный срок обучения:                          | 2 года 10 мес.                                       | 3 года 10 мес. |

Воронеж  
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 и в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; Уставом и Программой подготовки специалистов среднего звена Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Колледж информационных технологий и финансов», утвержденной директором АН ПОО «КИТиФ» «05» октября 2020 г.

Рабочую программу учебной дисциплины  
разработал преподаватель АН ПОО «КИТиФ» \_\_\_\_\_

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин профессиональной подготовки специальности 40.02.01 Право и социальное обеспечение  
протокол № 1 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Председатель  
предметно-цикловой комиссии \_\_\_\_\_ К.ю.н., доцент Кручинин В.Н.

## Содержание

|   | стр. |
|---|------|
| 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....              | 4    |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины.....                 | 6    |
| 3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....           | 13   |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины..... | 15   |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.. | 16   |
| 6. Лист регистрации введения в действие и внесения изменений..... | 19   |

## **1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины «Экономика организации» является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 – «Право и организация социального обеспечения».

### **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Цикл (раздел) ППССЗ: профессиональный учебный цикл (общепрофессиональные дисциплины).

### **1.3. Цели и задачи освоения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Дать будущим специалистам знания для принятия эффективных экономических решений и сформировать у них важнейшие навыки управленческой деятельности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **Уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;\*

#### **Знать:**

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях\*;
- экономику социальной сферы и ее особенности\*.

#### **\*Вариативная часть**

Увеличение объёма нагрузки связано с необходимостью изучения представленных тем в связи с изменяющимися требованиями и запросами регионального рынка труда, обеспечения долгосрочной конкурентоспособности, для повышения качества образования.

#### **1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины**

Процесс изучения учебной дисциплины «Экономика организации» способствует освоению следующих компетенций:

|  |
|--|
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
|--|

|   |
|---|
| ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
|---|

|  |
|--|
| ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
|--|

|  |
|--|
| ПК 1.1: Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
|--|

#### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

##### **Очная форма обучения**

максимальная учебная нагрузка 79 часов, включая 30 часов вариативной части\*;

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 54 часа,
- самостоятельная работа 25 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

##### **Заочная форма обучения**

максимальная учебная нагрузка 79 часов, включая 30 часов вариативной части\*;

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 8 часов,
- самостоятельная работа 71 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды занятий (очная форма обучения):

| Курс (семестр) | 2 (4)     |           | 3 (5)     |           | Итого  |  |
|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
|                | УП        | РПД       | УП        | РПД       | УП   | РПД  |
| Лекции, уроки  | 20        | 20        | 10        | 10        | 30   | 30   |
| Практические   | 16        | 16        | 8         | 8         | 24   | 24   |
| Сам. работа    | 10        | 10        | 15        | 15        | 25   | 25   |
| <b>Итого</b>   | <b>46</b> | <b>46</b> | <b>33</b> | <b>33</b> | <b>79(включая 30 часов вариативной части*)</b> | <b>79(включая 30 часов вариативной части*)</b> |

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды занятий (заочная форма обучения):

| Курс (семестр) | 4(7)   |  | Итого  |  |
|----------------|--|--|--|--|
|                | УП   | РПД  | УП   | РПД  |
| Лекции, уроки  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| Практические   | 4  | 4  | 4  | 4  |
| Сам. работа    | 71   | 71   | 71   | 71   |
| <b>Итого</b>   | <b>79(включая 30 часов вариативной части*)</b> | <b>79(включая 30 часов вариативной части*)</b> | <b>79(включая 30 часов вариативной части*)</b> | <b>79(включая 30 часов вариативной части*)</b> |

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения):

| Код занятия  | Наименование разделов и тем  | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции        | Литература       |
|--|--|-------------|---------|-------|--------------------|------------------|
| <b>Раздел 1. Предприятие как основное звено рыночной экономики</b> |  |             |         |       |                    |                  |
| 1.1.   | Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. | Лекции      | 4       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 1.2.   | Производственный   | Лекции      | 4       | 2     | ОК 3, ОК 4,        | Л1.1, Л2.1,      |

| Код занятия   | Наименование разделов и тем  | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции              | Литература       |
|---|--|--------------|---------|-------|--------------------------|------------------|
|   | процесс и принципы его организации   |              |         |       | ПК 1.1                   | Л2.2             |
| 1.3.  | Анализ производственной структуры действующего предприятия по заданной схеме   | Практические | 4       | 2     | ОК 3, ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 1.4.  | Проработка учебной и специальной литературы  | Сам. работа  | 4       | 4     | ОК 3, ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 1.5.  | Планирование деятельности предприятия  | Лекции       | 4       | 2     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| <b>Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия и показатели их использования</b> |  |              |         |       |                          |                  |
| 2.6.  | Производственные ресурсы и капитал предприятия   | Лекции       | 4       | 4     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.7.  | Задачи по теме   | Практические | 4       | 2     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.8.  | Основные и оборотные средства  | Лекции       | 4       | 2     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.9.  | Определение состава материальных ресурсов организации (предприятия). Определение стоимости основных фондов, расчет амортизации. Расчет показателей эффективного использования основных фондов* | Практические | 4       | 4     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.10.   | Капитальные вложения и их эффективность  | Лекции       | 4       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.11.   | Капитальные вложения: понятие, классификация, методика расчета показателей эффективности   | Практические | 4       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.12.   | Аренда, лизинг, нематериальные активы  | Лекции       | 4       | 2     | ОК 3, ПК 1.1             | Л1.1, Л2.2       |
| 2.13.   | Лизинг: понятие, назначение, классификация и краткая характеристика от-  | Практические | 4       | 2     | ОК 3, ПК 1.1             | Л1.1, Л2.2       |

| Код занятия  | Наименование разделов и тем   | Вид занятия  | Семестр | Часов     | Компетенции        | Литература       |
|--|---|--------------|---------|-----------|--------------------|------------------|
|  | дельных видов. Преимущества и недостатки лизинга. Зарубежный опыт   |              |         |           |                    |                  |
| 2.14.  | Решение задач по теме   | Сам. работа  | 4       | 4         | ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.15.  | Трудовые ресурсы  | Лекции       | 4       | 2         | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.16.  | Расчет фонда оплаты труда, выработки и трудоемкости. Расчет заработной платы.*                            | Практические | 4       | 4         | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.17.  | Решение задач по теме*  | Сам. работа  | 4       | 2         | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.18   | <b>Промежуточная аттестация . Тест.</b>   | Урок         | 4       | 2         | ОК 2-4, ПК 1,1     |                  |
| <b>Итого за 4 семестр:</b>                                 |   |              |         | <b>46</b> |                    |                  |
| 2.19.  | Формы и системы оплаты труда  | Лекции       | 5       | 2         | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.20.  | 1.Расчет повременной заработной платы; расчет сдельной заработной платы 2. Расчет фонда заработной платы* | Практические | 5       | 2         | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.21.  | Расчет заработной платы различных категорий работников*   | Сам. работа  | 5       | 2         | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.22.  | Финансовые ресурсы  | Лекции       | 5       | 2         | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.23.  | Проработка конспекта занятий.   | Сам. работа  | 5       | 2         | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| <b>Раздел 3. Производственная деятельность предприятия</b> |   |              |         |           |                    |                  |
| 3.24.  | Издержки производства и себестоимость продукции. Ценовая политика предприятия.                            | Лекции       | 5       | 1         | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 3.25.  | Составление калькуляции затрат, составление сметы затрат  | Сам. работа  | 5       | 2         | ПК 1.1             | Л1.1, Л2.2       |
| 3.26.  | Определение цены товара   | Практические | 5       | 2         | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |



| Код занятия                | Наименование разделов и тем   | Вид занятия  | Семестр | Часов  | Компетенции              | Литература       |
|----------------------------|---|--------------|---------|--|--------------------------|------------------|
| 3.27.                      | Определение цены товара   | Сам. работа  | 5       | 2  | ОК 4, ПК 1.1             | Л1.1, Л2.2       |
| 3.28.                      | Прибыль предприятия. Планирование деятельности предприятия.   | Лекции       | 5       | 1  | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 3.29.                      | Расчет прибыли предприятия, расчет рентабельности продукции   | Практические | 5       | 2  | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 3.30.                      | Поиск и использование экономической информации по вопросу специфики ценовых стратегий предприятия             | Сам. работа  | 5       | 2  | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 3.31.                      | Разработка стратегии по планированию предприятия  | Практические | 5       | 2  | ПК 1.1                   | Л1.1, Л2.2       |
| 3.32.                      | Составление плана деятельности предприятия  | Сам. работа  | 5       | 2  | ПК 1.1                   | Л1.1, Л2.2       |
| 3.33.                      | Налоговая система России. Расчет НДС и налога с продаж. Расчет налога на прибыль и единого социального налога | Практические | 5       | 2  | ПК 1.1                   | Л1.1, Л2.2       |
| 3.34.                      | Подготовка к дифференцированному зачету.  | Сам. работа  | 5       | 3  | ПК 1.1                   | Л1.1, Л2.2       |
| 3.35.                      | <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</b>   | Урок         | 5       | 2  | ОК 2-4, ПК 1.1           | Л1.1, Л2.2       |
| <b>Итого за 5 семестр:</b> |   |              |         | <b>33</b>                                      |                          |                  |
| <b>Итого:</b>              |   |              |         | <b>79(включая 30 часов вариативной части*)</b> |                          |                  |

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения):

| Код занятия   | Наименование разделов и тем  | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции              | Литература       |
|---|--|--------------|---------|-------|--------------------------|------------------|
| <b>Раздел 1. Предприятие как основное звено рыночной экономики</b>                  |  |              |         |       |                          |                  |
| 1.1.  | Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.   | Сам. работа  | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 1.2.  | Производственный процесс и принципы его организации  | Лекции       | 7       | 2     | ОК 3, ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 1.3.  | Анализ производственной структуры действующего предприятия по заданной схеме   | Сам. работа  | 7       | 2     | ОК 3, ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 1.4.  | Проработка учебной и специальной литературы  | Сам. работа  | 7       | 4     | ОК 3, ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 1.5.  | Планирование деятельности предприятия  | Сам. работа  | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| <b>Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия и показатели их использования</b> |  |              |         |       |                          |                  |
| 2.6.  | Производственные ресурсы и капитал предприятия   | Сам. работа  | 7       | 4     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.7.  | Задачи по теме   | Сам. работа  | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.8.  | Основные и оборотные средства  | Сам. работа  | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.9.  | Определение состава материальных ресурсов организации (предприятия). Определение стоимости основных фондов, расчет амортизации. Расчет показателей эффективного использования основных фондов* | Практические | 7       | 4     | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.10.   | Капитальные вложения и их эффективность  | Сам. работа  | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |

| Код занятия  | Наименование разделов и тем   | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции        | Литература       |
|--|---|-------------|---------|-------|--------------------|------------------|
| 2.11.  | Капитальные вложения: понятие, классификация, методика расчета показателей эффективности  | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.2       |
| 2.12.  | Аренда, лизинг, нематериальные активы   | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.13.  | Лизинг: понятие, назначение, классификация и краткая характеристика отдельных видов. Преимущества и недостатки лизинга. Зарубежный опыт | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.14.  | Решение задач по теме   | Сам. работа | 7       | 4     | ОК 3, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.15.  | Трудовые ресурсы  | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.16.  | Расчет фонда оплаты труда, выработки и трудоемкости. Расчет заработной платы.*  | Сам. работа | 7       | 4     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.17.  | Решение задач по теме*  | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.18.  | Формы и системы оплаты труда  | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 2-4, ПК 1,1     |                  |
| 2.19.  | Расчет повременной заработной платы; расчет сдельной заработной платы   | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.20.  | Расчет фонда заработной платы*  | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.21.  | Расчет заработной платы различных категорий работников*   | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |
| 2.22.  | Финансовые ресурсы  | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 2.23.  | Проработка конспекта занятий.   | Сам. работа | 7       | 2     | ОК 2, ОК 3, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| <b>Раздел 3. Производственная деятельность предприятия</b> |   |             |         |       |                    |                  |
| 3.24.  | Издержки производства и себестоимость продукции. Ценовая политика предприя-   | Сам. работа | 7       | 1     | ОК 4, ПК 1.1       | Л1.1, Л2.2       |

| Код занятия   | Наименование разделов и тем   | Вид занятия | Семестр | Часов                | Компетенции              | Литература       |
|---------------|---|-------------|---------|----------------------|--------------------------|------------------|
|               | тия.  |             |         |                      |                          |                  |
| 3.25.         | Составление калькуляции затрат, составление сметы затрат  | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 2-4, ПК 1.1           | Л1.1, Л2.2       |
| 3.26.         | Определение цены товара   | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 4, ПК 1.1             | Л1.1, Л2.2       |
| 3.27.         | Определение цены товара   | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 4, ПК 1.1             | Л1.1, Л2.2       |
| 3.28.         | Прибыль предприятия. Планирование деятельности предприятия.   | Сам. работа | 7       | 1                    | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 3.29.         | Расчет прибыли предприятия, расчет рентабельности продукции   | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 3.30.         | Поиск и использование экономической информации по вопросу специфики ценовых стратегий предприятия             | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 3.31.         | Разработка стратегии по планированию предприятия  | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 2-4, ПК 1.1           | Л1.1, Л2.2       |
| 3.32.         | Составление плана деятельности предприятия  | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 2-4, ПК 1.1           | Л1.1, Л2.2       |
| 3.33.         | Налоговая система России. Расчет НДС и налога с продаж. Расчет налога на прибыль и единого социального налога | Сам. работа | 7       | 2                    | ОК 2-4, ПК 1.1           | Л1.1, Л2.2       |
| 3.34.         | Подготовка к дифференцированному зачету.  | Сам. работа | 7       | 3                    | ОК 2-4, ПК 1.1           | Л1.1, Л2.2       |
| 3.35.         | <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</b>   | Урок        |         | 2                    | ОК 2-4, ПК 1.1           | Л1.1, Л2.2       |
| <b>Итого:</b> |   |             |         | <b>79(включая 30</b> |                          |                  |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов                     | Компетенции | Литература |
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|---------------------------|-------------|------------|
|             |                             |             |         | часов вариативной части*) |             |            |

### 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

| Кабинет                             | Назначение   | Оборудование   |
|-------------------------------------|--|--|
| менеджмента и экономики организации | для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Стандартное оборудование : учебная мебель для обучающихся; рабочее место преподавателя; доска; компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет ; проектор; раздаточные дидактические материалы |
| читальный зал                       | электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам - помещение для самостоятельной работы   | компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду  |

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

| 3.2.1. Основная литература |                |                                 |   |   |
|----------------------------|----------------|---------------------------------|---|---|
|                            | Авторы         | Заглавие                        | Издательство, год   | Электронный адрес   |
| Л1.1                       | Фридман, А. М. | Экономика организации : учебник | Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. (Среднее профессиональное | Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1141800">https://znanium.com/catalog/product/1141800</a> |

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
|  |   |  | образование).  |   |
| <b>3.2.2. Дополнительная литература</b>  |   |  |  |   |
|  | <b>Авторы</b>                                 | <b>Заглавие</b>  | <b>Издательство, год</b>   | <b>Электронный адрес</b>  |
| Л2.1   | Фридман,,<br>А. М.                            | Экономика органи-<br>зации. Практикум :<br>учебное пособие                   | Москва : РИОР :<br>ИНФРА-М, 2021. -<br>180 с. - (Среднее<br>профессиональное<br>образование).  | Текст : электронный. -<br>URL:<br><a href="https://znanium.com/catalog/product/1141801">https://znanium.com/catalog/product/1141801</a> |
| Л2.2   | Кнышова,<br>Е. Н.                             | Экономика органи-<br>зации : учебник /<br>Е. Н. Кнышова,<br>Е. Е. Панфилова. | Москва : ФОРУМ :<br>ИНФРА-М, 2021. —<br>335 с. — (Среднее<br>профессиональное<br>образование). | Текст : электронный. -<br>URL:<br><a href="https://znanium.com/catalog/product/1197275">https://znanium.com/catalog/product/1197275</a> |
| <b>3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b> |   |  |  |   |
|  | <b>Название</b>                               |  | <b>Электронный адрес</b>   |   |
| Э1   | Образовательная платформа<br>«Юрайт»          |  | <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>  |   |
| Э2   | Электронная библиотечная си-<br>стема Znanium |  | <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>  |   |

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| <b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>   |
|---|--|
| <b>Умения:</b>  |  |
| рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;<br>оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;   | Оценка письменных опросов, устных опросов; тестирования.<br>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.)<br>Оценка опросов по индивидуальным заданиям.<br>Оценка текущего контроля в форме защиты практических работ.<br>Промежуточная аттестация:<br>Дифференцированный зачет |
| <b>Знания:</b>  |  |
| законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;<br>состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;<br>основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;<br>материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;<br>механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;<br>экономику социальной сферы и ее особенности. | Оценка письменных, устных опросов; тестирования.<br>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.)<br>Оценка опросов по индивидуальным заданиям.<br>Промежуточная аттестация:<br>Дифференцированный зачет  |

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При реализации учебной дисциплины «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: практическое задание, групповое творческое задание.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных заданий, рефератов.

**ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования: посещать все лекционные и практические занятия

все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;

обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины «Экономика организации» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины «Экономика организации».

Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Экономика организации» предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании рефератов;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины.

**ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.**

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Экономика организации» следует:

внимательно изучить задание, определить круг вопросов;



определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;

изучить рекомендованную литературу.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова.

При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения.

Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного.

#### НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА.

Реферат – вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны.

Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенной теме на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Этапы подготовки реферата:

1. Определить идею и задачу реферата.
2. Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.
3. Найти нужную литературу по выбранной теме.
4. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

Только после предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата.

Прежде всего, составить план, выделить в нем части: введение – значение проблемы, ее актуальность;

текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором

заключение

список использованной литературы

#### СОСТАВЛЕНИЕ ТАБЛИЦ.

Таблица - вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.

Этапы составления таблицы:

1. изучить информацию по теме;
2. выбрать оптимальную форму таблицы;
3. информацию представить в сжатом виде
4. заполнить основные графы таблицы

#### СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ.

Презентация - вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Презентация должна содержать не менее 15 многослойных слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и реальных примеров (картинок).

После проведения демонстрации слайдов презентации студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Этапы подготовки презентации:

1. изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
2. установить логическую связь между элементами темы;
3. представить характеристику элементов в краткой форме;
4. выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
5. оформить работу и предоставить к установленному сроку.

## **6. Лист регистрации введения в действие и внесения изменений**

| <b>Учебный<br/>год</b>      | <b>Содержание изменения</b>  | <b>Реквизиты<br/>документа<br/>об утверждении</b>           |
|-----------------------------|--|---|
| 2021/2022<br>учебный<br>год | П.3.2 Информационное обеспечение обучения.<br>Обновлен перечень учебных изданий. | Протокол заседания<br>ПЦК № 1<br>от<br>«01» сентября 2021г. |
|                             |  |   |