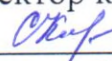


УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



С.М. Ким

«05» октября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.17 Жилищное право

Уровень образования:	среднее профессиональное	
Специальность подготовки:	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
Уровень подготовки:	базовый	
Наименование квалификации:	юрист	
Уровень образования для приема на обучение по ППСЗ:	основное общее образование	
Форма обучения:	очная	заочная
Курс:	3	3
Семестр:	5	5
Нормативный срок обучения:	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.

Рабочая программа учебной дисциплины «Жилищное право» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 и в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; Уставом и Программой подготовки специалистов среднего звена Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Колледж информационных технологий и финансов», утвержденной директором АН ПОО «КИТиФ» «05» октября 2020 г.

Рабочую программу учебной дисциплины
разработал преподаватель АН ПОО «КИТиФ» _____

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин профессиональной подготовки специальности 40.02.01 Право и социальное обеспечение протокол № 1 от «__» _____ 202__ г.

Председатель
предметно-цикловой комиссии _____ К.ю.н., доцент Кручинин В.Н.
(подпись)

Содержание

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..	14
6. Лист регистрации введения в действие и внесения изменений.....	17

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины «Жилищное право» является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 – «Право и организация социального обеспечения».

Дисциплина «Жилищное право» введена за счет часов вариативной части.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Цикл (раздел) ППССЗ: профессиональный учебный цикл (общефессиональные дисциплины).

1.3. Цели и задачи освоения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение студентами разработанных наукой теоретических положений жилищного права.

Освоение студентами умений применения жилищного законодательства.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав;
пользоваться нормативно-правовыми актами и применять их на практике;
давать разъяснения и правовые консультации по вопросам применения норм жилищного законодательства;
проводить мониторинг и анализ жилищного законодательства;

знать:

понятие жилищного права;
жилищное законодательство;
понятие и виды жилищных правоотношений;
объекты жилищных прав;
виды жилых помещений и жилищные фонды;
право собственности и другие вещные права на жилые помещения;
договоры социального найма;
управление многоквартирными домами;
сделки с жилыми помещениями;
порядок оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги;
ответственность за нарушение жилищного законодательства;
разрешение жилищных споров;
структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

Процесс изучения учебной дисциплины «Жилищное право» способствует освоению следующих компетенций:

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9: Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 12: Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1: Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

очная форма обучения

максимальная учебная нагрузка 84 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 56 часов,
- самостоятельная работа 28 часов.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

заочная форма обучения

максимальная учебная нагрузка 84 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 12 часа,
- самостоятельная работа 72 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды занятий (очная форма обучения):

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции, уроки	32	32	32	32
Практические	24	24	24	24
Сам. работа	28	28	28	28
Итого	84	84	84	84

2.2. Объем учебной дисциплины и виды занятий (заочная форма обучения):

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции, уроки	8	8	8	8
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	84	84	84	84

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения):

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая часть						
1.1.	Общие положения жилищного права.	Лекции	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.2.	Подготовка к устному опросу и комплексному заданию.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.3.	Устный опрос по проблемным вопросам темы.	Практические	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Комплексное задание №1.					
1.4.	Объекты жилищных прав.	Лекции	5	4	ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.5.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.6.	Устный опрос по проблемным вопросам темы.	Практические	5	2	ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.7.	Жилищные правоотношения. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан.	Лекции	5	4	ОК 3, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.8.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 3, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.9.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Тест.	Практические	5	2	ОК 3, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.10.	Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	Лекции	5	2	ОК 4, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.11.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 4, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.12.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Тест.	Практические	5	2	ОК 4, ОК 9	Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Особенная часть						
2.13.	Предоставление и использование жилых помещений по договорам найма.	Лекции	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.14.	Подготовка к устному опросу и комплексному заданию.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.15.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Комплексное задание №2.	Практические	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.16.	Организация и деятельность жилищных и жилищно-	Лекции	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	строительных кооперативов.					
2.17.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.18.	Устный опрос по проблемным вопросам темы.	Практические	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.19.	Создание и деятельность товарищества собственников жилья.	Лекции	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
2.20.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
2.21.	Устный опрос по проблемным вопросам темы.	Практические	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
2.22.	Управление многоквартирным домом.	Лекции	5	2	ОК 6, ОК 7, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.23.	Подготовка к устному опросу и деловой игре.	Сам. работа	5	2	ОК 6, ОК 7, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.24.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Деловая игра.	Практические	5	2	ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.25.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.	Лекции	5	4	ОК 1, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.26.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.27.	Устный опрос по проблемным вопросам темы.	Практические	5	2	ОК 1, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.28.	Жилые помещения в гражданском обороте.	Лекции	5	4	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.29.	Подготовка к устному опросу. Составление доклада.	Сам. работа	5	4	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.30.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Выступление с докладами.	Практические	5	2	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.31.	Ответственность в области жилищного законодательства.	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 12, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.32.	Подготовка к устному опросу и контрольной работе.	Сам. работа	5	6	ОК 9, ОК 12, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.33.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Контрольная работа.	Практические	5	4	ОК 9, ОК 12, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
Итого:				84		

2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения):

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая часть						
1.1.	Общие положения жилищного права.	Лекции	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.2.	Письменный опрос по вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.3.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Комплексное задание №1.	Практические	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.4.	Объекты жилищных прав.	Сам. работа	5	4	ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.5.	Письменный опрос по вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.6.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.7.	Жилищные правоотношения. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан.	Лекции	5	4	ОК 3, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.8.	Письменный опрос по вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 3, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.9.	Устный опрос по проблемным вопросам темы. Тест.	Практические	5	2	ОК 3, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.10.	Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	Сам. работа	5	2	ОК 4, ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.11.	Подготовка к письменному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 4, ОК 9	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.12.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы. Тест.	Сам. работа	5	2	ОК 4, ОК 9	Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Особенная часть						
2.13.	Предоставление и использование жилых помещений по договорам найма.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.14.	Подготовка к письменному опросу и комплексному заданию.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.15.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы. Комплексное задание №2.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.16.	Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.17.	Подготовка к письменному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.18.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.19.	Создание и деятельность товарищества собственников жилья.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
2.20.	Подготовка к письменному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
2.21.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 4	Л1.1, Л1.2
2.22.	Управление многоквартирным домом.	Сам. работа	5	2	ОК 6, ОК 7, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.23.	Подготовка к письменному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 6, ОК 7, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.24.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.25.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.	Сам. работа	5	4	ОК 1, ОК 9	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.26.	Подготовка к письменному опросу.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.27.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.28.	Жилые помещения в гражданском обороте.	Сам. работа	5	4	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.29.	Подготовка к письменному опросу. Составление доклада.	Сам. работа	5	4	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.30.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы.	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Л1.1, Л1.2
2.31.	Ответственность в области жилищного законодательства.	Сам. работа	5	4	ОК 9, ОК 12, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.32.	Подготовка к письменному опросу и контрольной работе.	Сам. работа	5	6	ОК 9, ОК 12, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
2.33.	Письменный опрос по проблемным вопросам темы. Контрольная работа.	Сам. работа	5	4	ОК 9, ОК 12, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Урок	5	2	ОК 1, 3-7, 9,12, ПК 1.1	
Итого:				84		

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет	Назначение	Оборудование
дисциплин права	для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стандартное оборудование : учебная мебель для обучающихся; рабочее место преподавателя; доска; компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет ; проектор; раздаточные дидактические материалы; Конституция РФ; Трудовой кодекс; Гражданский кодекс; кодекс РФ об административных правонарушениях.

Кабинет	Назначение	Оборудование
читальный зал	электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам - помещение для самостоятельной работы	компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л1.1	Свит, Ю.П.	Жилищное право: учебник и практикум для СПО	- М.: Изд. Юрайт, 2021, - 246 с.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471552
Л1.2	Корнеева, И.Л.	Жилищное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования	- М.: Изд. Юрайт, 2021, - 450 с.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470041
3.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Образовательная платформа «Юрайт»	https://urait.ru		
Э2	Электронная библиотечная система Znanium	https://znanium.com		

5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	

<p>составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав; пользоваться нормативно-правовыми актами и применять их на практике; давать разъяснения и правовые консультации по вопросам применения норм жилищного законодательства; проводить мониторинг и анализ жилищного законодательства;</p>	<p>Оценка письменных опросов, устных опросов; тестирования. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.) Оценка опросов по индивидуальным заданиям. Оценка текущего контроля в форме защиты практических работ. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет, экзамен</p>
<p>Знания:</p>	
<p>понятие жилищного права; жилищное законодательство; понятие и виды жилищных правоотношений; объекты жилищных прав; виды жилых помещений и жилищные фонды; право собственности и другие вещные права на жилые помещения; договоры социального найма; управление многоквартирными домами; сделки с жилыми помещениями; порядок оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги; ответственность за нарушение жилищного законодательства; разрешение жилищных споров; структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги.</p>	<p>Оценка письменных, устных опросов; тестирования. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.) Оценка опросов по индивидуальным заданиям. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет, экзамен</p>

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Жилищное право» используются следующие формы работы:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы дисциплины.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала, а также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. На практических занятиях желательно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

2. Практические занятия, на которых проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады. Посещаемость практических занятий входит в балльную оценку по дисциплине. Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

3. Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине «Жилищное право» может выполняться в библиотеке Колледжа, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал учебной дисциплины «Жилищное право», предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточный контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.

Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- выполнение тестов.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

4. При реализации учебной дисциплины «Жилищное право» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: устные опросы, деловая игра.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в

творческих заданиях, подготовке эссе, подготовке докладов.

5. Дифференцированный зачет, экзамен сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Билет включает два теоретических вопроса, а также одну практическую задачу.

Для подготовки к дифференцированному зачету, экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, конспектом лекций, выполненными самостоятельными работами.

6. Лист регистрации введения в действие и внесения изменений

Учебный год	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении
2021/2022 учебный год	П.3.2 Информационное обеспечение обучения. Обновлен перечень учебных изданий.	Протокол заседания ПЦК № 1 от «01» сентября 2021г.