

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

С.М. Ким
С.М. Ким
«05» октября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

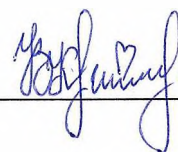
ОП.09 Страхование дело

Уровень образования:	среднее профессиональное	
Специальность подготовки:	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
Уровень подготовки:	базовый	
Наименование квалификации:	юрист	
Уровень образования для приема на обучение по ППССЗ:	среднее общее образование	
Форма обучения:	очная	заочная
Курс:	2	3
Семестр:	3-4	5-6
Нормативный срок обучения:	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.

Воронеж
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Страховое дело» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 и в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; Уставом и Программой подготовки специалистов среднего звена Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Колледж информационных технологий и финансов», утвержденной директором АН ПОО «КИТиФ» «05» октября 2020 г.

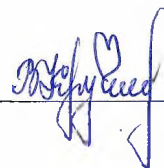
Рабочую программу учебной дисциплины
разработал преподаватель АН ПОО «КИТиФ»



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин профессиональной подготовки специальности 40.02.01 Право и социальное обеспечение протокол № 1 от «1» 10 2020 г.

Председатель

предметно-цикловой комиссии



К.ю.н., доцент Кручинин В.Н.

Содержание

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	15
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	16
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..	17
6. Лист регистрации введения в действие и внесения изменений.....	20

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины «Страховое дело» является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 – «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Цикл (раздел) ППССЗ: профессиональный учебный цикл (общеобразовательные дисциплины).

1.3. Цели и задачи освоения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

изучение правовых основ осуществления страховой деятельности в РФ.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

оперировать страховыми понятиями и терминами;
заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования*;
использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

Знать:

правовые основы осуществления страховой деятельности;
основные понятия и термины, применяемые в страховании;
классификацию видов и форм страхования*;
правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования*;
органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

***Вариативная часть**

Увеличение объёма нагрузки связано с необходимостью изучения представленных тем в связи с изменяющимися требованиями и запросами регионального рынка труда, обеспечения долгосрочной конкурентоспособности, для повышения качества образования.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

Процесс изучения учебной дисциплины «Страховое дело» способствует освоению следующих компетенций:

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 9: Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ПК 1.1: Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.4: Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 2.3: Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Очная форма обучения

максимальная учебная нагрузка 116 часов, включая 40 часов вариативной части*;

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 80 часов,
- самостоятельная работа 36 часов.

Промежуточная аттестация в форме теста, экзамена.

Заочная форма обучения

максимальная учебная нагрузка 116 часов, включая 40 часов вариативной части*;

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 24 часа,
- самостоятельная работа 92 часа.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, экзамена.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды занятий (очная форма обучения)

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	26	26	46	46
Практические	12	12	22	22	34	34
Сам. работа	16	16	20	20	36	36
Итого	48	48	68	68	116(включая 40 часов вариативной части*)	116(включая 40 часов вариативной части*)

2.2. Объем учебной дисциплины и виды занятий (заочная форма обучения):

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	4	4	8	8	12	12
Сам. работа	46	46	46	46	92	92
Экзамен	-	-	4	4	4	4
Итого	54	54	62	62	116(включая 40 часов вариативной части*)	116(включая 40 часов вариативной части*)

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения):

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в страхование						
1.1.	История возникновения и основные этапы развития страхования	Лекции	3	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3	Л1.1,
1.2.	Устный опрос по теме	Практическое	3	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3	Л1.1,
1.3.	Подготовить доклады по темам: «История зарождения и развития страхования в России», «Развитие страхования в России в 90-е гг. XX в.»	Сам. работа	3	5	ОК 1, ОК 2, ОК 3	Л1.1,
1.4.	Понятие страхования, его задачи и цели	Лекции	3	4	ОК 3, ОК 4, ОК 9	Л1.1,
1.5.	Устный опрос по теме	Практическое	3	2	ОК 3, ОК 4, ОК 9	Л1.1,
1.6.	Сам. конспект: системы страхования: пропорциональной ответственности, системы первого риска, предельной ответственности*	Сам. работа	3	3	ОК 3, ОК 4, ОК 9	Л1.1,
1.7.	Соотношение экономической и юридической сущности страхования. Проблемная лекция	Лекции	3	4	ОК 5, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1,
1.8.	Устный опрос по теме	Практическое	3	2	ОК 5, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1,
1.9.	Доклады по теме страхования	Сам. работа	3	4	ОК 5, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1
Раздел 2. Организация страхового дела						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.10.	Нормативно-правовое регулирование страховой деятельности*	Лекции	3	4	ОК 2, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1,
2.11.	Устный опрос по теме	Практическое	3	2	ОК 2, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1,
2.12.	Составление схемы «Структура Закона РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации», «гл.48 ГК РФ»	Сам. работа	3	2	ОК 2, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1,
2.13.	Особенности создания страховой организации	Лекции	3	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
2.14.	Устный опрос по теме	Практическое	3	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
2.15.	Сам. конспект: порядок выдачи лицензии на осуществление страховой деятельности субъектам страхового дела; Составление схемы «Порядок лицензирования субъекта страхового дела» по субъектам	Сам. работа	3	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
	Промежуточная аттестация - тест	Урок	3	2	ОК1-5,9, ПК1.1, 1.4	
Итого за 3 семестр:				48		
Раздел 3. Формы взаимодействия участников страхования						
3.17.	Общества взаимного страхования	Лекции	4	2	ОК 1, ОК 3, ОК 5	Л1.1,
3.18.	Устный опрос по теме	Практическое	4	2	ОК 1, ОК 3, ОК 5	Л1.1,
3.19.	Сам. изучение: ФЗ РФ «О взаимном страховании»	Сам. работа	4	3	ОК 1, ОК 3, ОК 5	Л1.1,
3.20.	Соцстрахование	Лекции	4	4	ОК 1, ОК 3	Л1.1,
3.21.	Устный опрос по теме	Практическое	4	4	ОК 1, ОК 3	Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.22.	Сам. конспект: «Обязательства со множественностью лиц в соответствии с ГК РФ»	Сам. работа	4	2	ОК 1, ОК 3	Л1.1,
Раздел 4. Участники страховых отношений						
4.23.	Страховщик	Лекции	4	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.24.	Устный опрос по теме	Практическое	4	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.25.	Составить таблицу: «Реестр страховщиков, осуществляющих деятельность на территории Воронежской области»	Сам. работа	4	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.26.	Страхователь	Лекции	4	2	ОК 1, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1
4.27.	Устный опрос по теме	Практическое	4	2	ОК 1, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.28.	Сам. конспект: «Страхователи в обязательных видах страхования: права и обязанности»	Сам. работа	4	2	ОК 1, ОК 5, ПК 1.4, ПК 2.3	Л1.1,
4.29.	Застрахованное лицо, выгодоприобретатель	Лекции	4	2	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК 2.3	Л1.1,
4.30.	Устный опрос по теме	Практическое	4	2	ОК 1, ОК 3, ОК 9	Л1.1
4.31.	Сам. конспект: «Застрахованные лица и выгодоприобретатели в обязательных видах страхования: права и обязанности»	Сам. работа	4	2	ОК 1, ОК 3, ОК 9	Л1.1,
Раздел 5. Основные элементы страхования						
5.32.	Категория интереса в страховании	Лекции	4	2	ОК 3, ОК 5, ПК 1.1	Л1.1,
5.33.	Устный опрос по теме	Практическое	4	2	ОК 3, ОК 5, ПК 1.1	Л1.1,
5.34.	Страховой риск	Лекции	4	4	ОК 2, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
5.35.	Устный опрос по теме	Практическое	4	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5	Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.36.	Сам. конспект: методы оценки риска в страховании, актуарные расчеты	Сам. работа	4	3	ОК 2, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
Раздел 6. Порядок установления, реализации и прекращения страховых правоотношений						
6.37.	Договор страхования и порядок его оформления*	Лекции	4	2	ОК 4, ОК 9, ПК 1.4	Л1.1,
6.38.	Заполнение страховых полисов*	Практическое	4	2	ОК 4, ОК 9, ПК 1.4	Л1.1,
6.39.	Примеры типовых конструкций договоров страхования, полисов; Составление конспекта «Стороны, участвующие в страховании». *	Сам. работа	4	2	ОК 4, ОК 9, ПК 1.4	Л1.1,
6.40.	Правила страхования	Лекции	4	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
6.41.	Устный опрос по теме	Практическое	4	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
6.42.	Привести примеры Правил страхования по видам различных страховых организаций	Сам. работа	4	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
Раздел 7. Виды страхования						
7.43.	Характеристика видов личного страхования	Лекции	4	2	ОК 3, ОК 5	Л1.1,
7.44.	Доклады по теме: «Характеристика вида личного страхования (на выбор)»	Практическое	4	2	ОК 3, ОК 5	Л1.1,
7.45.	Подготовить реферат «Страхование в Китае, Японии, во Франции» Подготовка к экзамену	Сам. работа	4	2	ОК1-5,9, ПК1.1, 1.4,2.3	Л1.1,
Итого за 4 семестр:				68		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Итого:				116 (включая 40 часов вариативной части*)		

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения):

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в страхование						
1.1.	История возникновения и основные этапы развития страхования	Лекции	5	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3	Л1.1,
1.2.	Круглый стол по теме	Практические	5	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3	Л1.1,
1.3.	Подготовить доклады по темам: «История зарождения и развития страхования в России», «Развитие страхования в России в 90-е гг. XX в.»	Сам. работа	5	5	ОК 1, ОК 2, ОК 3	Л1.1,
1.4.	Понятие страхования, его задачи и цели	Сам. работа	5	4	ОК 3, ОК 4, ОК 9	Л1.1,
1.5.	Конспектирование по теме	Сам. работа	5	2	ОК 3, ОК 4, ОК 9	Л1.1,
1.6.	Системы страхования: пропорциональной ответственности, системы первого риска, предельной ответственности*	Сам. работа	5	5	ОК 3, ОК 4, ОК 9	Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Соотношение экономической и юридической сущности страхования.	Сам. работа	5	4	ОК 5, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1,
1.8.	Конспектирование по теме	Сам. работа	5	2	ОК 5, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1,
1.9.	Доклады по теме страхования	Сам. работа	5	4	ОК 5, ОК 9, ПК 1.1	Л1.1
Раздел 2. Организация страхового дела						
2.10.	Нормативно-правовое регулирование страховой деятельности*	Сам. работа	5	4	ОК 2, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1,
2.11.	Конспектирование текста	Сам. работа	5	2	ОК 2, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1,
2.12.	Составление схемы «Структура Закона РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации», «гл.48 ГК РФ»	Сам. работа	5	2	ОК 2, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1,
2.13.	Особенности создания страховой организации	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
2.14.	Порядок выдачи лицензии на осуществление страховой деятельности субъектам страхового дела	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
2.15.	Составление схемы «Порядок лицензирования субъекта страхового дела» по субъектам	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
Раздел 3. Формы взаимодействия участников страхования						
3.17.	Общества взаимного страхования	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 3, ОК 5	Л1.1,
3.18.	Конспектирование текста	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК 3, ОК 5	Л1.1,
3.19.	Сам. изучение: ФЗ	Сам. работа	5	2	ОК 1, ОК	Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	РФ «О взаимном страховании»				3, ОК 5	
3.20.	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	Урок	5	2	ОК 1-5, 9, ПК 1.1, 1.4	Л1.1,
Итого за 5 семестр:				54		
3.21.	Соцстрахование	Лекция	6	4	ОК 1, ОК 3	Л1.1,
3.22.	Сам. конспект: «Обязательства со множественностью лиц в соответствии с ГК РФ»	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 3	Л1.1,
Раздел 4. Участники страховых отношений						
4.23.	Страховщик	Сам. работа	6	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.24.	Устный опрос по теме	Практические	6	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.25.	Составить таблицу: «Реестр страховщиков, осуществляющих деятельность на территории Воронежской области»	Сам. работа	6	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.26.	Страхователь	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 5, ПК 1.4	Л1.1
4.27.	Устный опрос по теме	Практические	6	2	ОК 1, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
4.28.	Сам. конспект: «Страхователи в обязательных видах страхования: права и обязанности»	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 5, ПК 1.4, ПК 2.3	Л1.1,
4.29.	Застрахованное лицо, выгодоприобретатель	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК 2.3	Л1.1,
4.30.	Устный опрос по теме	Практические	6	2	ОК 1, ОК 3, ОК 9	Л1.1
4.31.	Сам. конспект: «Застрахованные лица и выгодоприобретатели в	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 3, ОК 9	Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	обязательных видах страхования: права и обязанности»					
Раздел 5. Основные элементы страхования						
5.32.	Категория интереса в страховании	Сам. работа	6	2	ОК 3, ОК 5, ПК 1.1	Л1.1,
5.33.	Устный опрос по теме	Практические	6	2	ОК 3, ОК 5, ПК 1.1	Л1.1,
5.34.	Страховой риск	Сам. работа	6	4	ОК 2, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
5.35.	Конспектирование по теме	Сам. работа	6	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
5.36.	Сам. конспект: методы оценки риска в страховании, актуарные расчеты	Сам. работа	6	3	ОК 2, ОК 4, ОК 5	Л1.1,
Раздел 6. Порядок установления, реализации и прекращения страховых правоотношений						
6.37.	Договор страхования и порядок его оформления*	Сам. работа	6	2	ОК 4, ОК 9, ПК 1.4	Л1.1,
6.38.	Заполнение страховых полисов*	Сам. работа	6	2	ОК 4, ОК 9, ПК 1.4	Л1.1,
6.39.	Примеры типовых конструкций договоров страхования, полисов; Составление конспекта «Стороны, участвующие в страховании».*	Сам. работа	6	2	ОК 4, ОК 9, ПК 1.4	Л1.1,
6.40.	Правила страхования	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
6.41.	Конспектирование текста	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,
6.42.	Привести примеры Правил страхования по видам различных страховых организаций	Сам. работа	6	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4	Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Виды страхования						
7.43.	Характеристика видов личного страхования	Сам. работа	6	2	ОК 3, ОК 5	Л1.1,
7.44.	Доклады по теме: «Характеристика вида личного страхования (на выбор)»	Сам. работа	6	2	ОК 3, ОК 5	Л1.1,
7.45.	Подготовить реферат «Страхование в Китае, Японии, во Франции» Подготовка к экзамену	Сам. работа	6	4	ОК1-5,9, ПК1.1, 1.4,2.3	Л1.1,
Промежуточная аттестация - экзамен		Урок	6	4	ОК1-5,9, ПК1.1, 1.4,2.3	
Итого за 6 семестр:				62		
Итого:				116 (включая 40 часов вариативной части*)		

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет	Назначение	Оборудование
профессиональных дисциплин	для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стандартное оборудование : учебная мебель для обучающихся; рабочее место преподавателя; доска; компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет ; проектор; раздаточные дидактические материалы

Кабинет	Назначение	Оборудование
читальный зал	электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам - помещение для самостоятельной работы	компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Архипов, А. П.	Социальное страхование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Архипов.	3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 295 с	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471020
3.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Образовательная платформа «Юрайт»		https://urait.ru	
Э2	Электронная библиотечная система Znanium		https://znanium.com	

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	

<p>оперировать страховыми понятиями и терминами; заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования*; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.</p>	<p>Оценка письменных опросов, устных опросов; тестирования. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.) Оценка опросов по индивидуальным заданиям. Оценка текущего контроля в форме защиты практических работ. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет, экзамен</p>
<p>Знания:</p>	
<p>правовые основы осуществления страховой деятельности; основные понятия и термины, применяемые в страховании; классификацию видов и форм страхования*; правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования*; органы, осуществляющие государственное социальное страхование.</p>	<p>Оценка письменных, устных опросов; тестирования. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.) Оценка опросов по индивидуальным заданиям. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет, экзамен</p>

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>При изучении дисциплины «Страховое дело» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины, Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины «Страховое дело».</p> <p>Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.</p> <p>ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.</p> <p>Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности.</p> <p>Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем</p>

учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Страховое дело» предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании рефератов;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие. При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Страховое дело» следует:

внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
изучить рекомендованную литературу.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА.

Реферат – вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны.

Реферат может включать обзор нескольких источников и служит основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Этапы подготовки реферата:

1. Определить идею и задачу реферата.
2. Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть

слишком общей.

3. Найти нужную литературу по выбранной теме.

4. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

Только после предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части:

введение – значение проблемы, ее актуальность;

текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором

заключение

список использованной литературы

При реализации учебной дисциплины «Страховое дело» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: анализ конкретных ситуаций, тест, кейс-задание, деловая игра.

6. Лист регистрации введения в действие и внесения изменений

Учебный год	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении
2021/2022 учебный год	П.3.2 Информационное обеспечение обучения. Обновлен перечень учебных изданий.	Протокол заседания ПЦК № 1 от «01» сентября 2021г.