

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.М.Ким

«12» августа 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ДУПБ.01 Деловой этикет

(индекс и наименование учебного предмета)

38.02.07 Банковское дело

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

специалист банковского дела

(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся – основное общее образование

Воронеж
2019

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 с учетом получаемой специальности СПО и Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з).

Рабочая программа учебного предмета Деловой этикет является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (далее – образовательная программа).

Учебный предмет Деловой этикет относится к дополнительным учебным предметам программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Разработчики:

Преподаватель
(занимаемая должность)


(подпись)

И.А. Сергеева
(инициалы, фамилия)

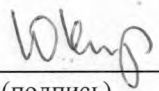
(занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии по общим предметам и дисциплинам – протокол от 01 апреля 2019 № 3.

Председатель
цикловой комиссии


(подпись)

Ю.В.Киреев

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение следующих результатов:

- личностных:

включающих готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме.

Личностные результаты освоения учебного предмета должны отражать:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма,

ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

- метапредметных:

включающих освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и

социальной деятельности.

Метапредметные результаты освоения учебного предмета должны отражать:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

предметных:

включающих освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Предметные результаты освоения учебного предмета ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Требования к предметным результатам освоения учебного предмета должны отражать:

- умение овладеть навыками делового общения;
- умение поддерживать деловую репутацию;
- готовность соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;
- умение пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- готовность выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- умение применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социальных и гуманитарных наук в профессиональной деятельности;
- умение адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- умение соблюдать требования этикета в аспекте внешности, речи и поведения;
- умение свободно ориентироваться в этических основах делового общения;
- умение налаживать контакты с партнёрами;
- умение организовывать рабочее место.

2. Содержание учебного предмета, курса

Раздел 1. Развитие этикета в исторической ретроспективе

Возникновение этикета в мире. Античный этикет. Этикет в феодальном обществе. Рыцарский этикет. Куртуазная любовь и культ дамы. Этикет Средних веков и эпохи Возрождения. Придворный этикет и его роль в развитии этикета. Этикет в Дюпетровской Руси. Роль Петра I в развитии этикета в России. Этикет различных сфер общественной жизни: ассамблеи, карнавала, бала, карточной игры, дуэли. Изменение в правилах этикета после 1917 года. Возрождение интереса к этикету в 90-е годы 20 века.

Раздел 2. Деловой этикет.

Деловой этикет как важнейшая сторона поведения человека. Основные принципы современного делового этикета: гуманизм, целесообразность, эстетическая привлекательность, учёт народных обычаев и традиций, консерватизм, непринуждённость, универсальность, эффективность. Вежливость как важнейшая норма делового этикета. Имидж, имиджелогия, имиджирование. Внешний и внутренний аспект имиджа. Имидж как целостный образ и его составляющие: габитарный, кинетический, вербальный, средовой. Психологическая стратегия одежды. Одежда и этикет. Функции деловой одежды: утилитарная, эстетическая, установление контакта, социальная. Мода и деловой костюм. Понятие стиля. Костюм делового мужчины. Правила ношения костюма. Костюм деловой женщины. Понятие кинетического (невербального) имиджа. Функции кинетики в процессе общения. Самовоздействие и воздействие на собеседника при помощи кинетики. Виды невербальных сигналов. Учёт национального фактора в невербальном общении. Понятие средового имиджа как искусственно созданной среды обитания: офис, кабинет, рабочий стол. Основные принципы формирования средового имиджа. Принципы оформления интерьера. Зоны кабинета менеджера: рабочая, совещательная, зона неформального общения. Оптимальная организация рабочего места менеджера. Понятие вербального имиджа. Вербальный имидж и речевой этикет. Этикет представления. Допустимые и недопустимые темы общения при знакомстве. Особенности группового знакомства. Титулирование. Очередность представления. Специфика представления. Техника рукопожатия. Этикет приветствия. Формулы приветствия. Виды приёмов: дневные и вечерние приёмы с рассадкой. Определение цели приёма, принципы организации приёма, оформление приглашений, проезд на приём, рассадка, обслуживание. Этикет пользования салфетками и приборами, континентальный и американский стили. Культура употребления различных блюд. Проблемная пища. Этикет употребления вин. Поведение за шведским столом. Функции визиток. Виды визитных карточек: стандартизированная визитная карточка, представительская визитная карточка, семейная визитная карточка, карточка организации, визитные карточки для неофициального общения (личные). Этикет пользования визитной карточкой.

Раздел 3. Национальный этикет

Классификация деловых культур по Р. Льюису. Три типа мировых культур: моноактивные, полиактивные и реактивные. Национальный характер и национальный этикет. Соблюдение принципа толерантности в межнациональном общении. Понятие национального менталитета. Особенности делового этикета в России.

Раздел 4. Речевое воздействие

Наука о речевом воздействии в 20-ом веке. Вклад Д. Карнеги, Э. Берна в науку о речевом воздействии. Эффективное общение как речевое воздействие, которое достигает цели и сохраняет равновесие отношений между

собеседниками. Правила общения как сложившиеся в коммуникативной практике рекомендации по коммуникативному поведению. Нормативные (этикетные) правила общения и правила речевого воздействия, различие между ними. Законы общения как отражение объективных закономерностей протекания общения.

3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

3.1. Структура учебного предмета

3.1.1. Объем учебного предмета и виды учебной деятельности по очной форме обучения

Виды учебной деятельности	Объем часов		
	Итого	1 сем	2 сем
Аудиторные занятия	145	66	79
Самостоятельная работа обучающегося	3	2	1
Во взаимодействии с преподавателем	138	62	76
в том числе:			
лекции, уроки	64	32	32
практические занятия			
лабораторные занятия			
семинары	74	30	44
Промежуточная аттестация (<i>контрольная работа, дифференцированный зачет</i>)	4	2	2
Индивидуальный проект (<i>если предусмотрено</i>)			

3.1.2. Объем учебного предмета и виды учебной деятельности по заочной форме обучения

Вид учебной деятельности	Объем часов
Аудиторные занятия	145
Самостоятельная работа обучающегося	137
Во взаимодействии с преподавателем	6
в том числе:	
лекции, уроки	4
практические занятия	
лабораторные занятия	
семинары	2
Промежуточная аттестация (<i>домашняя контрольная работы, дифференцированный зачет</i>)	2
Индивидуальный проект (<i>если предусмотрено</i>)	

3.2. Тематический план с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы по учебному предмету Деловой этикет

3.2.1. По очной форме обучения

1 семестр

№ занятия	Наименование разделов и тем	Виды занятий с указанием количества часов					
		Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинары	Самост. работа	Всего, часов
	Раздел 1. Развитие этикета в исторической ретроспективе	8			6		14
1-3.	Тема 1.1. История возникновения и развития этикета.	4			2		6
4-7.	Тема 1.2. Становление и развитие этикета в России.	4			4		8
	Раздел 2. Деловой этикет.	24			24	2	50
8-11.	Тема 2.1. Деловой этикет и его принципы.	4			4		8
12-16.	Тема 2.2. Имидж и этикет. Сущность и составляющие имиджа.	4			4	2	10
17-20.	Тема 2.3. Формирование позитивного габитарного имиджа.	4			4		8
21-24.	Тема 2.4. Формирование позитивного кинетического имиджа.	4			4		8
25-28.	Тема 2.5. Формирование позитивного средового имиджа.	4			4		8
29-32.	Тема 2.6. Формирование позитивного вербального имиджа. Вербальный имидж и речевой этикет.	4			4		8
	Итого по разделам и темам 1 семестр:	32			30	2	64
Самостоятельная работа для подготовки к экзамену							
Консультация перед экзаменом							
Промежуточная аттестация (<i>контрольная работа</i>)							2
Консультация перед защитой индивидуального проекта (<i>если предусмотрено</i>)							

Индивидуальный проект (если предусмотрено)	
Общий объем учебного предмета:	66

2 семестр

№ занятия	Наименование разделов и тем	Виды занятий с указанием количества часов					Всего, часов
		Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинары	Самост. работа	
		12			20		32
33-38.	Тема 2.7. Деловые приёмы и их особенности.	4			8		12
39-43.	Тема 2.8. Культура еды.	4			6		10
44-48.	Тема 2.9. Визитная карточка и её роль в деловых контактах.	4			6		10
	Раздел 3. Национальный этикет	8			12		20
49-53.	Тема 3.1. Национальный характер и национальный этикет.	4			6		10
54-58.	Тема 3.2. Особенности делового этикета в России.	4			6		10
	Раздел 4. Речевое воздействие	12			12	1	25
59-64.	Тема 4.1. Речевое воздействие как наука об эффективном общении.	6			6		12
65-71.	Тема 4.2. Законы общения как коммуникативные процессы.	6			6	1	13
	Итого по разделам и темам 2 семестр:	32			44	1	77
Самостоятельная работа для подготовки к экзамену							
Консультация перед экзаменом							
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)							2
Консультация перед защитой индивидуального проекта (если предусмотрено)							
Индивидуальный проект (если предусмотрено)							
Общий объем учебного предмета:							79

*

3.2.2. По заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Виды занятий с указанием количества часов					
	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинары	Самост. работа	Всего, часов
Раздел 1. Развитие этикета в исторической ретроспективе	1				16	17
Тема 1.1. История возникновения и развития этикета.					8	8
Тема 1.2. Становление и развитие этикета в России.					8	8
Раздел 2. Деловой этикет.	1			2	90	93
Тема 2.1. Деловой этикет и его принципы.					10	10
Тема 2.2. Имидж и этикет. Сущность и составляющие имиджа.					10	10
Тема 2.3. Формирование позитивного габитарного имиджа.					10	10
Тема 2.4. Формирование позитивного кинетического имиджа.					10	10
Тема 2.5. Формирование позитивного средового имиджа.					10	10
Тема 2.6. Формирование позитивного вербального имиджа. Вербальный имидж и речевой этикет.					10	10
Тема 2.7. Деловые приёмы и их особенности.					10	10
Тема 2.8. Культура еды.					10	10
Тема 2.9. Визитная карточка и её роль в деловых контактах.					10	10
Раздел 3. Национальный этикет	1				16	17
Тема 3.1. Национальный характер и национальный этикет.					8	8
Тема 3.2. Особенности делового этикета в России.					8	8
Раздел 4. Речевое воздействие	1				15	16
Тема 4.1. Речевое воздействие как наука об эффективном общении.					8	8
Тема 4.2. Законы общения как коммуникативные процессы.					7	7
Итого по разделам и темам	4			2	137	143
Промежуточная аттестация (домашняя контрольная работы, дифференцированный зачет)						2
Индивидуальный проект (если предусмотрено)						
Общий объем учебного предмета:						145

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины ДУПБ.01 Деловой этикет обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**•

личностных:

- различать основные нравственно-этические понятия;
- соотносить поступок с моральной нормой;
- оценивать свои и чужие поступки (стыдно, честно, виноват, поступил правильно и др.);
- анализировать и характеризовать эмоциональные состояния и чувства окружающих;
- строить свои взаимоотношения с их учетом;
- оценивать ситуации с точки зрения правил поведения и этики;
- мотивировать свои действия; выражать готовность в любой ситуации поступить в соответствии с правилами поведения;
- проявлять в конкретных ситуациях доброжелательность, доверие, внимательность, помощь и др;
- проявлять гибкость поведения, уверенности в себе, адекватность самооценки, толерантность;

метапредметных:

регулятивных:

- применять учащимися правил поведения дома, в школе, на улице, в общественном транспорте (что такое хорошо, что такое плохо), рассказ о своих интересах, увлечениях;

коммуникативных:

- готовность отвечать на простые и сложные вопросы и задавать вопросы;
- использовать приобретенные знания, умения и готовность работать в группе;
- использовать приобретенные знания и умения для участия в ролевых и деловых играх;
- владеть навыками и находить нужную информацию в учебнике;
- проявлять свою любознательность, инициативность;

познавательные:

- проверять информацию, находить дополнительную информацию, используя справочную литературу;
- применять таблицы, схемы для получения информации;
- строить речевое высказывание в устной форме;

предметных:

- сформированность понятий первоначальных сведений о правах и свободах человека, об обществе и роли человека в нем;

-владение базовым понятийным аппаратом, необходимым для получения дальнейшего эстетического образования;

-сформированность представление о понятиях: эстетика искусства, эстетика повседневной жизни, хороший поступок, плохой поступок, правила поведения, личные качества человека, закон, обязанность, ответственность;

- сформированность знаний о значении ключевых слов, раскрывающих курс: этика, эстетика, общегражданский этикет, устав школы, основные понятия морали, нравственные дела и поступки;

-владение навыками устанавливать и выявлять причинно-следственные связи в социуме;

-владение основами правовой грамотности, правилами правового и нравственного поведения.