АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«Колледж информационных технологий и финансов»

(АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Винокурова И.В.

«20» декабря 2017 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

(индекс и наименование профессионального модуля)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Бухгалтер

(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся – основное общее образование

Воронеж

2017

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по базовой подготовке, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Цель профессионального модуля: научить студентов основам документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.

Рабочая программа профессионального модуля используется в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» и соответствующих ему общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.2. Структурные компоненты профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»:

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами формирования имущества	Экзамен	Защита практических работ, оценка контрольных работ по темам и разделам, защита рефератов, контроль над
ПП.03.01 Овладение методикой и формирование практических навыков бухгалтерского учета обязательств по налогам и страховым взносам	Дифференцированный зачет	Наблюдение и оценка выполнения работ и отчета при прохождении производственной практики
ПМ. 03.ЭК « Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	Экзамен (квалификационный)	

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля, подлежащие проверке на квалификационном экзамене

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1.3.1. Иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

1.3.2. Уметь и знать:

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления страховых взносов;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов;
- применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания

платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- сущность и структуру расчетов по социальному страхованию;
- объекты налогообложения для исчисления расчетов по социальному страхованию;
- порядок и сроки исчисления расчетов по социальному страхованию; особенности зачисления сумм в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

• процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	188	188
в том числе:		
МДК.03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами формирования имущества»		
Максимальная учебная нагрузка (всего)	152	152
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106	30
в том числе:		
лекции	64	14
практические занятия	42	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46	122
в том числе:		
- выполнение индивидуальных заданий (сообщений и докладов);	15	40
- изучение и конспектирование нормативно-правовых актов;	15	40
- выполнение зачетных (самостоятельных) расчетных работ	16	42
Промежуточная аттестация – ***экзамен***		
ПП.03.01 «Овладение методикой и формирование практических навыков бухгалтерского учета обязательств по налогам и страховым взносам»		
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	36
Промежуточная аттестация – ***дифференцированный зачёт***		
ПМ.03.ЭК « Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» – ***экзамен (квалификационный)***		

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Осваиваемые компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Знает способы формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. Умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней Имеет практический опыт формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Знает способы оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет и методы контроля прохождения расчетно-кассовых операций Умеет оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Имеет практический опыт оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроля прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Знает способы начисления страховых взносов во внебюджетные фонды Умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Имеет практический опыт формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ПК 3.4. Оформлять платежные документы	Знает способы оформления платежных документов на перечисление страховых	Перечень вопросов для устного опроса,

на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	взносов во внебюджетные фонды и методы контроля прохождения расчетно-кассовых банковских операций. Умеет оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Имеет практический опыт оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Умеет проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач. Умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Знает алгоритм действии в стандартных и нестандартных ситуациях Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Знает круг профессиональных задач Умеет осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Знает информационно-коммуникационные технологии Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Знает приемы и способы адаптации в коллективе Умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний,

руководством, потребителями.	руководством, потребителями	практические работы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Знает нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знает круг задач профессионального и личностного развития Умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Знает технологию профессиональной деятельности Умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Перечень вопросов для устного опроса, тестовый контроль знаний, практические работы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля очной формы обучения

Коды компе-тенций	Наименования структурного элемента ПМ	Учебная нагрузка обучающихся, часов						Практика, недель
		Максимальное кол-во часов	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				
				Всего	Лекции	Практические занятия	курсовая работа/ курсовой проект	
ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ОК 1 - ОК 9.	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами формирования имущества	152	46	106	64	42		
ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ОК 1 - ОК 9.	ПП.03.01 Овладение методикой и формирование практических навыков бухгалтерского учета обязательств по налогам и страховым взносам	36		36			РП	1

3.2. Тематический план профессионального модуля заочной формы обучения

Коды компе-тенций	Наименования структурного элемента ПМ	Учебная нагрузка обучающихся, часов						Практика, недель
		Максимальное кол-во часов	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				
				Всего	Лекции	Практические занятия	курсовая работа/ курсовой проект	

ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ОК 1 - ОК 9.	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетны ми фондами формирования имущества	152	122	30	14	16		
ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ОК 1 - ОК 9.	ПП.03.01 Овладение методикой и формирование практических навыков бухгалтерского учета обязательств по налогам и страховым взносам	36		36			РП	1

3.3. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения	Коды осваиваемых компетенций
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами формирования имущества			
Тема 1. Расчеты с бюджетом по налогам и сборам			
1.1. Введение, связь с другими науками	Содержание профессионального модуля	1	ОК 1
	Роль и значение в деятельности организации, предприятия, фирмы, их связь с другими дисциплинарными курсами, модулями.	1	ОК 1
	Практическая работа № 1 - Рассмотреть существующие системы налогообложения	2	ПК 3.1; ПК 3.2
	Практическая работа № 2- Изучить основные признаки существующих систем налогообложения	2	ПК 3.1; ПК 3.2
	Самостоятельная работа. Классификация налогов по различным признакам - конспект.	2	ОК 1 – ОК 5
1.2. Основы налоговой системы. Системы налогообложения в	Основы налоговой системы. Система налогообложения в Российской Федерации. Виды налогов и порядок их начисления.	1	ОК 1 - ОК 2;

Российской Федерации	Основы налоговой системы. Система налогообложения в Российской Федерации. Виды налогов и порядок их начисления.	1	ОК 1 - ОК 2;
	Практическая работа № 3 - определить систему налогообложения, применяемую в организации, на предприятии, фирме.	2	ПК-3.1 ПК-3.2
	Самостоятельная работа. Классификация налогов по различным признакам - конспект.	2	ОК 1 – ОК 5
1.3. Налоговые режимы, применяемые организациями, предприятиями, фирмами	Характеристика налоговых режимов, условия их применения. Особенности	1	ОК 9; ПК-3.1
	применения различных налоговых режимов в организации.		ПК-3.2
	Практическая работа № 4 - определить виды налогов, систему и порядок налогообложения, применяемые в организации, на предприятии, фирме.	2	ОК 9 ПК-3.1 ПК-3.2
	Самостоятельная работа. Составить таблицу по видам налоговых режимов, применяемых организациями, предприятиями, фирмами.	2	ОК 1 - ОК 5;
1.4. Элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин	Элементы налогообложения: налоговая база, налоговая ставка, налоговый и расчетный периоды. Порядок и источники уплаты налогов, сборов, пошлин.	1	ОК 4
	Практическая работа № 5 - выделить элементы налогообложения. Начислить налог по задаче, оформить бухгалтерские проводки.	2	ПК-3.1 ПК-3.2
	Практическая работа № 6 - Решение задачи по теме. Оформление проводок на основании хозяйственных операций.	2	ПК-3.1 ПК-3.2
	Самостоятельная работа. Составить таблицу по налогам (по элементам налогообложения).	2	ОК 1 - ОК 5;
1.5. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».	Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок расчета налогооблагаемой базы по НДС.	1	ПК-3.1 ПК-3.2
	Практическая работа № 7 - Составить рабочий план счетов по расчетам с бюджетом по налогам, открыть аналитические счета счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	2	ПК-3.1 ПК-3.2

	Практическая работа № 8 - Рассчитать налогооблагаемую базу по НДС. Оформить бухгалтерскими проводками начисление и перечисление НДС.	2	ПК-3.1 ПК-3.2
	Самостоятельная работа - Применение стандартных налоговых вычетов при расчете НДФЛ.	2	ОК 1 - ОК 5;
1.6. Порядок расчета налогооблагаемой базы по НДФЛ.	Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.	1	ОК 1; ОК 4; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2
	Практическая работа № 9 - Рассчитать налогооблагаемую базу по НДФЛ. Заполнить платежное поручение по перечислению в бюджет НДФЛ.	2	ОК 1; ОК 4; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2
	Самостоятельная работа - Решение задачи по теме. Составить бухгалтерские проводки. Произвести расчет налогооблагаемой базы по НДФЛ. Рассчитать НДФЛ.	2	ПК 3.1 ПК 3.2
1.7. Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль	Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени.	1	ОК 1; ОК 3; ПК 3.1; ПК 3.2
	Практическая работа № 10 - Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль. Заполнение платежных поручений по перечислению в бюджет налога на прибыль.	2	ОК 1; ОК 3; ПК 3.1; ПК 3.2
1.8. Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на имущество.	Основные реквизиты платежных поручений по перечислению в бюджет различных налогов, сборов и пошлин. Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на имущество.	1	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 3.1; ПК 3.2
	Практическая работа № 11 - Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на имущество. Оформить бухгалтерские проводки по начислению и перечислению.	2	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 3.1; ПК 3.2
1.9. Отчетность по налогам и сборам. Налоговые декларации.	Отчетность по налогам и сборам. Декларации по налогам, предоставляемые в бюджет. Сроки их представления.	1	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 3.1; ПК 3.2
	Практическая работа № 12 - Заполнение декларации по НДС.	2	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 3.1; ПК 3.2
	Практическая работа № 13 - Заполнение декларации по НДФЛ.	2	ПК 3.1 ПК 3.2

	Практическая работа № 14 - Заполнение декларации по налогу на прибыль	2	ПК 3.1 ПК 3.2
	Самостоятельная работа. Составить таблицу по источникам погашения налогов. Повторение пройденного материала.	2	ОК 1 ОК 5
1.10. УСН	Упрощенная система налогообложения. Ее сущность, объекты налогообложения. Расчет налогооблагаемой базы.	1	ОК 9; ПК 3.1
	Самостоятельная работа. Повторение пройденного материала. Подготовка к итоговому тестированию по разделу «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам».	2	ОК 1 – ОК 5
Тема 3. Расчеты с Государственными внебюджетными фондами			
2.1. Страховые взносы, уплачиваемые работодателями. Сущность и порядок формирования страховых взносов в Государственные внебюджетные фонды.	Система обязательного страхования работающего населения. Сущность и порядок формирования страховых взносов в Государственные внебюджет-ные фонды. Плательщики страховых взносов, их права и обязанности.	1	ПК 3.3 ПК 3.4
	Практическая работа № 15 - Исчислить страховые взносы в Государственные внебюджетные фонды с заработной платы за фактически отработанное время.	2	ПК 3.3 ПК 3.4
	Практическая работа № 16 - Оформить бухгалтерские проводки по начислению и уплате страховых взносов	2	ПК 3.3 ПК 3.4
	Самостоятельная работа - Объекты обложения и база для начисления страховых взносов - конспект.	2	ПК 3.3 ПК 3.4
Тема 2.2. Страховые взносы, уплачиваемые физическими лицами.	Обязательные страховые взносы, уплачиваемые работодателями. Объекты обложения страховыми взносами. Налоговая база и база для начисления страховых взносов. Тарифы страховых взносов.	1	ОК 1 – ОК 5; ОК 9;
2.3. Органы контроля за уплатой страховых взносов.	Органы контроля за уплатой страховых взносов. Постановка на учет в органах контроля плательщиков страховых взносов. Ответственность за наруение сроков регистрации в ФОМС.	1	ПК 3.3 ПК 3.4
	Практическая работа № 17 - Рассчитать ежемесячные страховые платежи по з/плате и перечислить их во внебюджетные фонды. Оформить	2	ПК 3.3 ПК 3.4

	Самостоятельная работа. Особенности постановки на учет в органах контроля отдельных категорий плательщиков - конспект	2	ПК 3.3 ПК 3.4
2.4. Страховые взносы для работодателей.	Страховые взносы для работодателей. Выплаты работодателей, облагаемые страховыми взносами. Объект обложения. Расчетный и отчетный периоды. База для начисления страховых взносов. Выплаты по трудовым, гражданско-правовым договорам, авторским и лицензионным договорам.	1	ОК 1 – ОК 5; ОК 9;
	Практическая работа № 18 - Рассчитать страховые взносы в случае, когда выплаты, начисленные сотруднику с начала года, превышают предельную сумму.	2	ПК 3.3 ПК 3.4
	Самостоятельная работа. Выплаты, не являющиеся объектами обложения взносами и не подлежащие обложению страховыми взносами - конспект.	2	ОК 1 – ОК 5;
2.5. Расчет и уплата страховых взносов.	Расчет и уплата страховых взносов. Отчетность по страховым взносам: сроки и порядок представления. Уточненные расчеты. Порядок представления отчетности в органы контроля. Ответственность за несвоевременное представление отчетности в органы контроля.	1	ОК 1 – ОК 5; ОК 9
	Практическая работа № 19 - Решение задач Расчет первоначальной, остаточной и восстановительной стоимости основных производственных фондов. Расчет износа основных производственных фондов	2	ПК 3.3 ПК 3.4
	Самостоятельная работа. Решение задачи по образцу	2	ПК 3.3 ПК 3.4
2.6. Учет страховых взносов.	Учет страховых взносов. Карточка индивидуального учета. Как поступить, если организация делает перерасчет выплат работнику, если у организации есть обособленное подразделение. Учет страховых взносов для индивидуальных предпринимателей, адвокатов,	1	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
	Практическая работа № 20. Решение задачи - Рассчитать страховые взносы для индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4

2.7. Учет страховых взносов при различных режимах налогообложения.	Учет страховых взносов при особых режимах налогообложения: УСН, ЕНВД. Расчет страховых взносов главами крестьянских (фермерских) хозяйств.	1	ОК 1 – ОК 5; ОК 9
	Практическая работа № 21. Решение задачи по теме. Начисление страховых взносов при УСН, ЕНВД.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
	Самостоятельная работа. Решение задачи по теме.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
2.8. Порядок и сроки уплаты страховых взносов. Представление отчетности по страховым взносам.	Правила расчета страховых взносов, если деятельность осуществлялась не с начала года. Порядок и сроки уплаты страховых взносов. Представление отчетности по страховым взносам. Сроки представления расчета и его форма. Порядок заполнения расчета по начисленным и уплаченным	1	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
	Практическая работа № 22. Решение задач по теме	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
	Самостоятельная работа. Ответственность за несвоевременное представление отчетности в органы контроля - конспект.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
2.9. Добровольная уплата страховых взносов в ФСС РФ	Добровольная уплата страховых взносов в ФСС РФ: регистрация, уплата, отчетность по страховым взносам. Социальные пособия для предпринимателей, добровольно вступивших в правоотношения с ФСС РФ. Учет страховых взносов у предпринимателей при использовании общего режима налогообложения, при применении УСН, при уплате ЕНВД	1	ПК 3.3; ПК 3.4
2.10. Порядок представления сведений об открытии или закрытии счетов в банках.	Порядок представления сведений об открытии или закрытии счетов в банках. Форма сообщения. Ответственность за несвоевременное сообщение об открытии счета. Исполнение обязанности по уплате страховых взносов: пени за несвоевременную уплату, штраф за неуплату, недоимки по страховым взносам. Проведение сверки с органами контроля.	1	ПК 3.3; ПК 3.4
	Практическая работа. Решение задач.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4

	Самостоятельная работа. Повторение пройденного материала. Подготовка к итоговому тестированию по разделу *2* - Расчеты с Государственными внебюджетными фондами.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
2.11. Проверки плательщиков страховых взносов.	Проверки плательщиков страховых взносов: камеральные, выездные. Истребование документов при проведении проверки.	1	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 6; ОК 8
	Практическая работа. Решение задачи.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
	Самостоятельная работа. Использование страховых взносов в ФОМС, в ПФ РФ. Решение задач по теме.	2	ОК 4; ОК 6; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.4
ПП.03.01 Овладение методикой и формирование практических навыков бухгалтерского учета обязательств по налогам и страховым взносам			
1. Выполнение индивидуальных заданий. 2. Оформление отчета	1. Ознакомление с ведением бухгалтерского учета на предприятии, рабочим планом счетов. 2. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот.	3	ОК 1 - ОК 9; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
	3. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней. 4. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. 5. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. 6. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. 7. Оформление дневника практики и отчета.		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Учебно-методическое обеспечение обучающихся по учебной дисциплине

4.1.1. Основная учебная литература

№ п/п	Источник
1.	Теория и практика налогообложения: учебник. — 2е изд., перераб. и доп. / под ред. Н. И. Малис. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 432 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=761904
2.	Мешкова, Д. А. Налогообложение организаций в Российской Федерации [Электронный ресурс] : Учебник / Д. А. Мешкова, Ю. А. Топчи; под ред. д. э .н., проф. А. З. Дадашева. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 160 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513257
3.	Боровикова Е.В. Налогово-бюджетное планирование в Российской Федерации: Учебное пособие/Боровикова Е. В. - 2 изд, перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 164 с.: 60x88 -http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=484577
4.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01: методические указания для обучающихся к практическим занятиям и самостоятельной работе (лабораторный практикум) по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)/ Сост. В.В. Стрыгина. - Воронеж: АОНО ВО «ИММиФ», 2015. – 20 с.

4.1.2. Дополнительная учебная литература

№ п/п	Источник
1.	Бюджет России: развитие и обеспечение экономической безопасности: Монография / В.К.Сенчагов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495872
2.	Налоговая система Российской Федерации: хрестоматия : учеб. пособие / под ред. Н. И. Малис. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 152 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=775195

4.1.3. Нормативно-законодательные акты:

№ п/п	Источник
1.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) (в действующей редакции на момент проведения занятий)
2.	Трудовой кодекс Российской Федерации (в действующей редакции на момент проведения занятия).
3.	Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.11 (с изм. и доп.).
4.	Федеральный закон от 24.07.2009 №212-ФЗ (с изм. и доп.) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования».
5.	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению/под ред. А.С.Бакаева, 3-е изд., перераб и доп. - М.: Издательство Юрайт,2011

4.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Источник
1.	Официальный сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: http://www.minfin.ru
2.	Нормативные материалы по аудиту, комментарии, консультации специалистов в области аудита, бухгалтерского учета, налогообложения. - Режим доступа: http://audit-it.ru
3.	Новости и изменения в области бухгалтерского учета. - Режим доступа: http:// www.buh.ru
4.	Справочно-правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru
5.	Издательство журнала «Бухгалтерский учет». - Режим доступа: http:// www.buhgalt.ru
6.	Институт профессиональных бухгалтеров России. - Режим доступа: http:// www.ipbr.ru
7	Информационный бизнес-портал (Анализ, оценка, аудит). - Режим доступа: http://market-pages.ru/

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля осуществляется по требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 и реализуется в Лаборатории Учебной бухгалтерии. Оборудование в лаборатории Учебная бухгалтерия:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- тематические стенды;
- компьютеры (MS Windows 8.1, MS Office 2007, MS Visio, MS Access, MS Project, SQL Server, Visual Studio, Kaspersky Endpoint Securit 10);
- телевизор;
- стол овальный;
- подставки под ноги;
- подставки под компьютеры;
- стулья мягкие;
- ионизатор;
- коммутатор;
- сплит-система;
- маркерная доска;
- 1С: Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
- Консультант Плюс.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка качества освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Формы и методы контроля и оценки уровня освоения дисциплины, умений и знаний, приобретенных компетенций приводятся в фонде оценочных средств.