АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«Колледж информационных технологий и финансов»

(АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ **Винокурова И.В.**

«20» декабря 2017 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Лабораторный практикум. 1С:Бухгалтерия

(индекс и наименование учебной дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Бухгалтер

(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся – основное общее образование

Воронеж

2017

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 832 с учетом получаемой специальности СПО и Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з)

Ответственный за разработку программы

Зам. директора _____ Л.И. Сухочева

(подпись)

Разработчики:

_____	_____	_____
(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

1. Цели и задачи учебной дисциплины:

*Целью данной учебной изучения*дисциплины является изучение теоретических и практических основ функционирования информационных систем бухгалтерского учета.

Задачи дисциплины:

– привитие слушателям назначения, функций, состава и основных принципов работы информационных систем бухгалтерского учета;

– получение преставления об основных понятиях бухгалтерского учета и аудита;

– изучение общего представления об администрировании и конфигурировании информационных систем бухгалтерского учета.

– обучение слушателей работе в современных информационных системах бухгалтерского учета и информационно-правовых системах.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.14 «Лабораторный практикум. 1С:Бухгалтерия» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла дисциплин основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)". Дисциплина основывается на знаниях, полученных при освоении дисциплин «Статистика», «Финансы, денежное обращение и кредит». В свою очередь, дисциплина является предшествующей для выполнения выпускной квалификационной работы.

Указанные связи и содержание дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности специалиста банковского дела.

В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны усвоить основные понятия и современные принципы работы с экономической информацией и уметь использовать статистические и количественные методы для решения организационно-управленческих задач.

3. Результаты освоения учебной дисциплины, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

– работать в современных информационных системах бухгалтерского учета и информационно-правовых системах.

Знать:

- общие представления об администрировании и конфигурировании информационных систем бухгалтерского учета;
- назначение, функции, состав и основные принципы работы информационных системы бухгалтерского учета.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

а) общие (ОК)

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2)

- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4)

б) профессиональные (ПК)

- формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней (ПК 3.1.)

- оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям (ПК 3.2.)

- формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды (ПК 3.3.)

4. Структура и примерное содержание учебной дисциплины:

4.1 Количество часов на освоение учебнойдисциплины

Суммарный объем учебной нагрузки обучающегося 158 часов, в т.ч.

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося очной формы обучения 104 часа, заочной формы обучения 28 часов;

- самостоятельной работы обучающегося очной формы обучения 54 часа, заочной формы обучения 130 часов;

4.2 Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов		
	Всего	По семестрам	
		5 сем.	6 сем.
Очная форма обучения			
Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего).	158	24	134
Обязательные аудиторные занятия (всего) в т.ч.			
теоретическое обучение	34		34
практические занятия	70	16	54
курсовая работа			
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в т.	54	8	46

ч.			
над курсовой работой			
над докладом	8	2	6
над контрольной работой в форме теста	46	6	40
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-	-	-
Заочная форма обучения			
Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего).	158	-	158
Обязательные аудиторные занятия (всего) в т.ч.	28	-	28
теоретическое обучение		-	
практические занятия	28	-	28
курсовая работа		-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в т. ч.	130	-	130
над курсовой работой		-	
над докладом	30	-	30
над контрольной работой в форме теста	100	-	100
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-	-

4.3 Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание раздела / темы дисциплины	Уровень освоения
Очное - 3 семестр, Заочное - 6 семестр			
	Лекции		
1	Общие сведения и запуск программы 1С Предприятие	Общая характеристика программы. Режимы работы программы «1С: Бухгалтерия». Элементы пользовательского интерфейса. Работа с меню. Пиктограммы и панели инструментов. Характеристика справочников, документов, видов субконто, отчетов. Работа в режиме конфигурирования. Установление паролей, выгрузка информационных баз. Создание новых баз данных	1 - ознакомительный
2	Константы и справочники	Общие параметры функционирования программы. Общие настройки конфигурации. Ввод сведений о предприятии. Ввод сведений об учетной политике предприятия. Системные и пользовательские справочники. Справочники объектов аналитического учета. Создание и заполнение справочников условно-постоянной информации. Компьютерный план счетов.	2 - репродуктивный

		Характеристики счетов. Организация связи синтетических и аналитических счетов. Контроль уникальности кодов. Работа справки в программе «1С: Бухгалтерия»	
3	Синтетический и аналитический учет в 1С	Ввод остатков по синтетическим и аналитическим счетам.	3 - продуктивный
4	Общие принципы учета операций	Журнал бухгалтерских операций. Ручной ввод проводок. Просмотр операций и проводок. Настройка параметров операции. Типовые операции. Ввод операций и проводок при помощи документов	1 - ознакомительный
5	Построение отчетов	Обобщение учетных данных в течение отчетного периода. Получение справок из базы учетных данных. Формирование карточек, анализа счетов, оборотных ведомостей. Настройка взаимосвязи регистров учета. Корректировка данных в регистрах учета и выведение их на печать	2 - репродуктивный
6	Завершение периода	Понятие учетного периода и его отличие от отчетного периода в информационной системе бухгалтерского учета. Способы реализации учетного периода. Процедуры, связанные с закрытием месяца, квартала, года. Порядок корректировки данных предшествующих отчетных периодов. Формирование отчетов в информационной системе бухгалтерского учета. Особенности формирования и представления стандартных отчетов. Виды и характеристика стандартных отчетов по синтетическому и аналитическому учету. Регламентированные отчеты и особенности их формирования. Анализ отчетных форм.	3 - продуктивный
	Практические/ семинарские занятия		
7	Общие сведения и запуск программы 1С Предприятие	Общая характеристика программы. Режимы работы программы «1С: Бухгалтерия». Элементы пользовательского интерфейса. Работа с меню. Пиктограммы и панели инструментов. Характеристика справочников, документов, видов субконто, отчетов. Работа в режиме конфигурирования. Установление	1 - ознакомительный

		паролей, выгрузка информационных баз. Создание новых баз данных	
8	Константы и справочники	Общие параметры функционирования программы. Общие настройки конфигурации. Ввод сведений о предприятии. Ввод сведений об учетной политике предприятия. Системные и пользовательские справочники. Справочники объектов аналитического учета. Создание и заполнение справочников условно-постоянной информации. Компьютерный план счетов. Характеристики счетов. Организация связи синтетических и аналитических счетов. Контроль уникальности кодов. Работа справки в программе «1С: Бухгалтерия»	2 - репродуктивный
9	Синтетический и аналитический учет в 1С	Ввод остатков по синтетическим и аналитическим счетам.	3 - продуктивный
10	Общие принципы учета операций	Журнал бухгалтерских операций. Ручной ввод проводок. Просмотр операций и проводок. Настройка параметров операции. Типовые операции. Ввод операций и проводок при помощи документов	3 - продуктивный
11	Построение отчетов	Обобщение учетных данных в течение отчетного периода. Получение справок из базы учетных данных. Формирование карточек, анализа счетов, оборотных ведомостей. Настройка взаимосвязи регистров учета. Корректировка данных в регистрах учета и выведение их на печать	1 - ознакомительный
12	Завершение периода	Понятие учетного периода и его отличие от отчетного периода в информационной системе бухгалтерского учета. Способы реализации учетного периода. Процедуры, связанные с закрытием месяца, квартала, года. Порядок корректировки данных предшествующих отчетных периодов. Формирование отчетов в информационной системе бухгалтерского учета. Особенности формирования и представления стандартных отчетов. Виды и характеристика стандартных отчетов по синтетическому и аналитическому учету. Регламентированные отчеты и особенности их формирования. Анализ отчетных форм.	2 - репродуктивный

Очное - 4 семестр, Заочное - 6 семестр			
	Лекции		
13	Программы автоматизации учета и аудита	Автоматизированная форма учета как совокупность стадий по продвижению бухгалтерских документов. Программные продукты и разработчики бухгалтерских систем в России. Способы ввода первичной информации. Возможность несанкционированного доступа. Аудит с использованием компьютера.	3 - продуктивный
14	Бухгалтерский баланс	Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятия актива и пассива. Содержание и структура баланса. Балансовое уравнение. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Четыре типа изменения статей баланса.	1 - ознакомительный
15	Синтетический и аналитический учет. Первичный учет и документация. Учетные регистры.	Синтетические счета. Субсчета (синтетические счета второго порядка). Аналитические счета. Взаимосвязь синтетических и аналитических счетов. Контрольные равенства. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета. Методы поиска ошибок при составлении баланса. Баланс «брутто». Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот. Учетные регистры и их классификация. Разрешенные способы исправления ошибочных бухгалтерских записей. Журнал хозяйственных операций. Главная книга.	1 - ознакомительный
16	Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов.	Понятие, классификация и оценка основных средств. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Способы начисления амортизации. Учет выбытия основных средств. Понятие, виды и оценка нематериальных активов. Учет поступления, амортизации и выбытия нематериальных активов. Понятие материально-производственных запасов. Состав и оценка материалов. Синтетический учет приобретения и использования материалов. Оценка готовой	2 - репродуктивный

		продукции и товаров. Учет выпуска и продажи продукции. Учет отгрузки и продажи товаров. Расходы на продажу.	
17	Учет денежных средств. Учет расчетов организации	Учет кассовых операций. Кассовая книга. Основные первичные документы. Учет операций по расчетным счетам. Документы, используемые в безналичных расчетах. Учет операций по специальным счетам в банке. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	3 - продуктивный
18	Учет капитала и резервов. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Понятие капитала. Учет уставного капитала. Формирование и учет добавочного капитала. Формирование и учет резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли. Формирование резервов. Понятие и состав доходов организации. Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Прочие доходы и расходы. Порядок формирования финансовых результатов. Учет расчетов по налогу на прибыль. Понятие налогового учета. Состав бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности.	1 - ознакомительный
	Практические/ семинарские занятия		
1	Программы автоматизации учета и аудита	Автоматизированная форма учета как совокупность стадий по продвижению бухгалтерских документов. Программные продукты и разработчики бухгалтерских систем в России. Способы ввода первичной информации. Возможность несанкционированного доступа. Аудит с использованием компьютера.	3 - продуктивный
2	Бухгалтерский баланс	Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятия актива и пассива. Содержание и структура баланса. Балансовое уравнение. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Четыре типа изменения статей баланса.	2 - репродуктивный

3	Синтетический и аналитический учет. Первичный учет и документация. Учетные регистры.	Синтетические счета. Субсчета (синтетические счета второго порядка). Аналитические счета. Взаимосвязь синтетических и аналитических счетов. Контрольные равенства. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета. Методы поиска ошибок при составлении баланса. Баланс «брутто». Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот. Учетные регистры и их классификация. Разрешенные способы исправления ошибочных бухгалтерских записей. Журнал хозяйственных операций. Главная книга.	1 - ознакомительный
4	Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов.	Понятие, классификация и оценка основных средств. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Способы начисления амортизации. Учет выбытия основных средств. Понятие, виды и оценка нематериальных активов. Учет поступления, амортизации и выбытия нематериальных активов. Понятие материально-производственных запасов. Состав и оценка материалов. Синтетический учет приобретения и использования материалов. Оценка готовой продукции и товаров. Учет выпуска и продажи продукции. Учет отгрузки и продажи товаров. Расходы на продажу.	1 - ознакомительный
5	Учет денежных средств. Учет расчетов организации	Учет кассовых операций. Кассовая книга. Основные первичные документы. Учет операций по расчетным счетам. Документы, используемые в безналичных расчетах. Учет операций по специальным счетам в банке. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	2 - репродуктивный
6	Учет капитала и резервов. Учет финансовых	Понятие капитала. Учет уставного капитала. Формирование и учет добавочного капитала. Формирование и учет резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли.	3 - продуктивный

	результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Формирование резервов. Понятие и состав доходов организации. Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Прочие доходы и расходы. Порядок формирования финансовых результатов. Учет расчетов по налогу на прибыль. Понятие налогового учета. Состав бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности.	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4.4 Виды самостоятельной работы:

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Вид и содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Общие сведения и запуск программы 1С Предприятие	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы.	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
2.	Константы и справочники	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы, подготовка реферата по теме.	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
3.	Синтетический и аналитический учет в 1С	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы.	Выполнение контрольной работы в форме тестирования,

			выполнение творческого задания, собеседование, опрос
4.	Общие принципы учета операций	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы.	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
5.	Построение отчетов	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы.	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
6.	Завершение периода	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
7.	Программы автоматизации учета и аудита	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
8.	Бухгалтерский баланс	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы	Выполнение контрольной работы в форме

			тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
9.	Синтетический и аналитический учет. Первичный учет и документация. Учетные регистры.	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
10.	Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов.	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
11.	Учет денежных средств. Учет расчетов организации	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос
12.	Учет капитала и резервов. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы	Выполнение контрольной работы в форме тестирования, выполнение творческого задания, собеседование, опрос

4.5 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
Очная форма обучения 5семестр						
1.	Общие сведения и запуск программы 1С Предприятие		2		2	4
2.	Константы и справочники		2		2	4
3.	Синтетический и аналитический учет в 1С*		2		1	3
4.	Общие принципы учета операций*		2		1	3
5.	Построение отчетов*		4		1	5
6.	Завершение периода*		4		1	5
	Итого:		16		8	24
Очная форма обучения 6 семестр						
7.	Программы автоматизации учета и аудита	6	10		5	21
8.	Бухгалтерский баланс	6	10		5	21
9.	Синтетический и аналитический учет. Первичный учет и	6	10		5	21

	документация. Учетные регистры*					
10.	Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов*	6	10		9	25
11.	Учет денежных средств. Учет расчетов организации*	4	10		10	24
12.	Учет капитала и резервов. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность*	6	4		12	22
	Итого:	34	54		46	134
Заочная форма обучения 6 семестр						
13.	Общие сведения и запуск программы 1С Предприятие		1		10	11
14.	Константы и справочники		1		10	11
15.	Синтетическ		1		10	11

	ий и аналитический учет в 1С					
16.	Общие принципы учета операций		1		10	11
17.	Построение отчетов		2		10	12
18.	Завершение периода		2		10	12
19.	Программы автоматизации учета и аудита		2		10	12
20.	Бухгалтерский баланс		2		10	12
21.	Синтетический и аналитический учет. Первичный учет и документация. Учетные регистры*		4		10	12
22.	Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов*		4		16	20
23.	Учет денежных средств. Учет расчетов организации*		4		14	18

24.	Учет капитала и резервов. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность*		4		10	14
	Итого:		28		130	158

** - занятия, проводимые в интерактивной форме*

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Лабораторный практикум (1С): Бухгалтерия ОП.14: методические указания для обучающихся к практическим занятиям и самостоятельной работе по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)/ Сост. Е.В. Родионов. - Воронеж: АОНО ВО «ИММиФ», 2015. - 16 с

2. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и финансовому анализу (сквозная задача): Учебное пособие/Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 287 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501132

3. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 232 с.
4. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432375

6 Условия реализации учебной дисциплины

Требования к минимальному материально-техническомуобеспечению

Теоретическое обучение и практические занятия проводятся в Лаборатории Учебная бухгалтерия, оснащенных мультимедийным оборудованием, позволяющим проводить презентации, разработанные с помощью пакета прикладных программ MSPowerPoint, использовать наглядные, иллюстрационные материалы. Компьютерное тестирование проводится на базе стандартного компьютерного класса с использованием единой тестирующей оболочки.

Оборудование Лаборатории Учебная бухгалтерия:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- тематические стенды;
- компьютеры (MS Windows 8.1, MS Office 2007, MS Visio, MS Access, MS Project, SQL Server, Visual Studio, Kaspersky Endpoint Securit 10);

- телевизор;
- стол овальный;
- подставки под ноги;
- подставки под компьютеры;
- стулья мягкие;
- ионизатор;
- коммутатор;
- сплит-система;
- маркерная доска;
- 1С: Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
- Консультант Плюс.

7 Контроль и оценка освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований, защиты курсовой работы. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения освоенных умений и знаний приводятся в фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.