

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
**«Колледж информационных технологий и финансов»**  
(АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов»)

Рассмотрено:  
Педагогическим советом Колледжа  
Протокол № 1 от 28 августа 2025



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О кураторстве в учебных группах АН ПОО «КИТиФ»**

Воронеж, 2025

## I. Общие положения

1. Положение о кураторстве в учебных группах (далее – группах) АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов» (далее – Положение, Колледж) является локальным нормативным актом и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством РФ, Уставом Колледжа.

2. Куратор группы назначается приказом директора Колледжа из числа более опытных штатных педагогических работников с учетом принципов преемственности в группах на следующий учебный год.

3. Кандидатуры педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять кураторство в группах, определяются по окончании учебного года при распределении учебной нагрузки.

4. При необходимости на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено кураторство в двух группах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причинам.

5. В случае необходимости кураторство в группах может осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников Колледжа, ведущих в них учебные занятия.

6. Список кураторов групп с номером курируемой группы размещается на официальном сайте Колледжа.

7. Непосредственное руководство и контроль над работой кураторов учебных групп возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

8. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Уставом АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов»;
- Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной

работы Колледжа.

## **II. Цели и задачи деятельности кураторов учебных групп**

1. Куратор группы создает условие эффективной воспитательной деятельности, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

2. Куратор группы во взаимодействии со всеми педагогическими работниками Колледжа решает следующие задачи:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающегося путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);

- формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков;

- профилактики правонарушений и употребления психотропных средств;

- оказание помощи и поддержки тем студентам, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности;

- ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании;

- формирование неприятия идеологии экстремизма и терроризма;

- мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы

воспитания и календарного плана воспитательной работы Колледжа;

– составление характеристик (портфолио) обучающихся, выполнение которой возможно только в тесном взаимодействии с родителями, педагогическими работниками образовательной организации (заместителями директора, другими преподавателями, социальным педагогом, педагогом- психологом и прочими специалистами).

### **III. Обязанности куратора группы**

Куратор группы выполняет следующие обязанности, относящиеся непосредственно к педагогической деятельности:

1. Создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

2. Осуществляет воспитательную деятельность в учебной группе согласно плану воспитательной работы (месячный, годовой), составленному на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Колледжа.

3. Для проведения воспитательной работы использует весь имеющийся потенциал воспитательной работы Колледжа, определяемый с учетом интересов и потребностей обучающихся, в том числе различных форм (спортивные секции, творческие объединения и пр.).

4. Ведет систематическую работу по воспитанию у студентов сознательного отношения к учебе, труду, к осуществлению социально- значимой деятельности, содействовать повышению дисциплинированности и академической успешности каждого студента учебной группы.

5. Осуществляет контроль за посещаемостью и успеваемостью и принимает системные и оперативные коррекционные меры воздействия.

6. Ведет планомерную работу по развитию личностных, профессиональных качеств и успешной социализации обучающихся путём организации различных форм работы, в том числе кураторских часов, направленных на реализацию всех направлений воспитательной деятельности.

7. Способствует формированию у студентов опыта социально и личностно значимой деятельности путем вовлечения их в волонёрское движение, студенческие общественные движения, творческие и научные сообщества.

8. Обеспечивает включенность всех студентов группы в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям воспитательной и социально-значимой деятельности.

9. На основе изучения психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания выявляет студентов, требующих особого внимания, осуществляет профилактические и коррекционные мероприятия с ними.

10. Совместно с другими службами Колледжа осуществляет поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.

11. Способствует формированию у студентов здорового образа жизни, осуществляет профилактику различного рода зависимостей.

12. Осуществляет правовое воспитание, проводит профилактические

мероприятия, направленные на непринятие студентами идеологии экстремизма и терроризма.

13. Формирует навыки безопасности жизнедеятельности, в том числе информационной безопасности.

14. Способствует сохранению и укреплению традиций Колледжа.

15. Ведет работу по сохранению контингента учебной группы.

16. Формирует сплоченный коллектив учебной группы, создает бесконфликтную среду и благоприятный психологический климат в группе.

17. Выявляет и своевременно корректирует деструктивные отношения, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся, осуществляет профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия.

18. Ведет планово-отчетную документацию куратора учебной группы, ежемесячно подводит итоги работы группы по всем направлениям, готовит необходимую документацию для педагогических советов, совета профилактики, субъектов системы профилактики, военных комиссариатов (по запросу).

19. Взаимодействует с родителями (законными представителями) студентов в целях формирования единых подходов к воспитанию, а также для решения вопросов успеваемости, посещаемости и дисциплины.

20. Содействует повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путём организации родительских собраний, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития студентов; координирует взаимосвязь между родителями (законными представителями) студентов с другими участниками образовательных отношений.

#### **IV. Перечень документации педагогического работника, осуществляющего кураторство в группе**

В перечень документации педагогического работника, осуществляющего кураторство в учебной группе включается набор документации:

- журнал учебной группы;
- материалы личного дела обучающихся группы;
- учет посещаемости обучающихся группы;
- учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок, при наличии - электронный журнал);
- план воспитательной работы группы (годовой, месячный);
- документация классных часов;
- индивидуальные планы работы и сопровождения (социальные паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории).

#### **V. Права куратора группы**

Педагогический работник, осуществляющий кураторство в группе имеет следующие права:

1. Самостоятельно определять содержание, формы работы и педагогические

технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы с учетом контекстных условий деятельности.

2. Вносить на рассмотрение администрации Колледжа, педагогического совета предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности.

3. Участвовать в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Колледжа, проектов локальных нормативных актов в части организации воспитательной деятельности в Колледже и осуществлении контроля ее качества и эффективности.

4. Самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях.

5. Использовать (по согласованию с администрацией Колледжа) инфраструктуру Колледжа при проведении мероприятий с учебной группой.

6. Получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства Колледжа для реализации воспитательных задач.

7. Приглашать в Колледж родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением функции кураторства.

8. Давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий.

9. Посещать учебные занятия, проводимые педагогическими работниками в курируемой группе (по согласованию).

10. Защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации, родителей (законных представителей) обучающихся, других педагогических работников.

11. Повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с выполнением функции кураторства.

## **VI. Порядок отмены кураторства в группе**

1. Отмена кураторства в конкретной группе возможна за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по выполнению обязанностей куратора учебной группы.

2. Отмена кураторства в конкретной группе утверждается приказом директора Колледжа.

3. В течение учебного года и в каникулярный период недопустима отмена кураторства в конкретной группе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества групп.