

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Колледж информационных технологий и финансов»
(АН ПОО «Колледж информационных технологий и финансов»)

Рассмотрено:
Педагогическим советом Колледжа
Протокол № 1 от 28 августа 2025



ПОЛОЖЕНИЕ

Об антикоррупционной политике в АН ПОО «КИТиФ»

Воронеж, 2025

Положение «Об антикоррупционной политике в АН ПОО «КИТиФ» (далее - Положение) разработано в соответствии с: Конституцией РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), Трудовым кодексом Российской Федерации (ТК РФ), Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 года и Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Колледж информационных технологий и финансов» (далее — Колледж).

Настоящее Положение является локальным нормативным документом Колледжа.

1 Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Колледжа представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа.

1.2. Целями антикоррупционной политики являются:

- обеспечение соответствия деятельности Колледжа требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Колледжа и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Колледже;
- формирование у работников Колледжа нетерпимости к коррупционному поведению.

1.3. Задачами антикоррупционной политики Колледжа являются:

- определение должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Колледжа;
- информирование работников Колледжа о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Колледже;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Колледже;
- закрепление ответственности работников Колледжа за несоблюдение требований антикоррупционной политики Колледжа.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Колледжа – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Колледжем;

контрагент Колледжа – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Колледжа вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов¹ – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Колледжа (представителя Колледжа) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Колледжа и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Колледжа и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

¹ Федеральные законы, регулирующие отношения, которые возникают в определенной сфере, например, в сфере образования (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), содержат понятие конфликта интересов с учетом особенностей сферы общественных отношений, которые они регулируют.

- **антикоррупционная политика** - утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику, предупреждение и пресечение коррупции в деятельности учреждения;

- **аффилированные лица** - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Колледжа

- **предупреждение коррупции** - деятельность Колледжа, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений

1.5 Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12. 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» закреплена обязанность организаций всех организационно-правовых форм разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать мероприятия, указанные в части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.6 Колледж обязуется разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции, которые включают:

- определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений и реализацию антикоррупционной политики в Колледже;

- организационно-методическое и правовое обеспечение деятельности Колледжа по вопросам профилактики и пресечения коррупционных правонарушений;

- принятие свода правил служебного поведения и этики работников Колледжа;

- антикоррупционное обучение, информирование работников, пропаганда антикоррупционного поведения;

- внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность Колледжа;

- взаимодействие с правоохранительными органами;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов в Колледже.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности Колледжа

2.1 В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

- сотрудничество с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

2.2 Система мер противодействия коррупции в Колледже основывается на следующих принципах:

- принцип соответствия антикоррупционной политике Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам;

- принцип личного примера руководства Колледжа, которое должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

- принцип вовлеченности работников: активное участие работников Колледжа независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- принцип нулевой толерантности: неприятие в Колледже коррупции в любых формах и проявлениях;
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска;
- принцип периодической оценки рисков: в Колледже на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности Колледжа в целом и для отдельных ее подразделений в частности;
- принцип добропорядочности контрагентов: соблюдение требований действующего законодательства РФ и положений, установленных заключенными договорами (контрактами), в том числе и антикоррупционные условия (оговорки), а также взаимное содействие для осуществления этических договорных отношений и предотвращения коррупции;
- принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах ведения деятельности;
- принцип постоянного контроля и регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3 Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

3.1 Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Колледжа, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2 Положения настоящей антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Колледж вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Колледжем с такими лицами.

4 Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений и иные лица, ответственные за соблюдение требований антикоррупционного законодательства в Колледже

4.1 В Колледже организуется работа по противодействию коррупции, в том числе, исходя из стоящих перед задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры. Приказом руководителя назначены должностное лицо и иные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже.

4.2 Основными обязанностями должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже являются:

- разработка (участие в разработке совместно с заинтересованными лицами) проектов локальных правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже;
- организация проведения работы по оценке коррупционных рисков в Колледже;
- прием, учет и организация рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников;
- взаимодействие с правоохранительными органами (при проведении ими проверок

деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, в целях оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, при проведении обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции);

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы Колледже;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Колледже;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды в Колледже и другие функциональные обязанности.

4.3 Председатели ПЦК осуществляют контроль за соблюдением требований действующего законодательства и локальных правовых актов Колледжа в сфере противодействия коррупции к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников

5. Обязанности руководителя и работников, связанные с предупреждением коррупции в Колледже

5.1 Соблюдение работником Колледжа требований антикоррупционной политики учитывается при оценке его деловых качеств, в том числе, в случае назначения на вышестоящую должность и при решении иных кадровых вопросов.

5.2 Руководитель и работники Колледжа вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться и неукоснительно соблюдать требования и принципы антикоррупционной политики Колледжа;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе, в интересах или от имени Колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть принято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе, в интересах или от имени Колледжа;
- незамедлительно информировать в порядке, установленном локальным актом Колледжа своего непосредственного руководителя и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений в отношении себя;
- незамедлительно информировать должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами в аспекте деятельности Колледжа;
- сообщать в порядке, установленном локальным актом Колледжа своему непосредственному руководителю и должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже о вероятной возможности возникновения либо о возникшем в отношении себя конфликте интересов.

6. Антикоррупционные мероприятия, направленные на реализацию в Колледже целей, задач и принципов Политики и порядок их выполнения

6.1 Организационно-методическое и правовое обеспечение Колледжа, данные мероприятия включают в себя:

6.1.1 Разработка проектов локальных правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже и направление их на согласование в отдел документооборота и делопроизводства.

6.1.2 Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже разрабатываются в соответствии с принципом соответствия настоящей антикоррупционной политике и Плану Колледжа, Конституции

Российской Федерации, требованиям действующего законодательства и общепринятым нормам.

Основными локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, в Колледже являются:

- Положение об антикоррупционной политике Колледжа;
- Положение о комиссии по урегулированию конфликтов интересов и о порядке предотвращения и урегулирования конфликтов интересов Колледже;
- Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов в Колледже;
- Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в Колледже;
- Порядок организации работы телефона «горячей линии» и формы электронного обращения на официальном сайте Колледжа для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции;
- Положение об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в Колледже;
- Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Колледжа;
- иные локальные правовые акты Колледжа.

Локальные правовые акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции утверждаются приказом директора Колледжа.

6.1.3 Проведение вводного инструктажа по разработанной программе: «Противодействие коррупции» и ознакомление вновь принимаемых работников с действующими в Колледже нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, под подпись. Данные мероприятия проводятся лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже с обязательной регистрацией и подписью работников в Журнале проведения вводного инструктажа по программе: «Противодействие коррупции».

6.1.4 Введение норм антикоррупционного положения в трудовые договоры (дополнительные соглашения к ним) и должностные инструкции работников Колледжа. Мероприятие позволяет закрепить специальные обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовых договорах и должностных инструкциях работников Колледжа и ответственных должностных лиц.

6.3 Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование работников Колледжа о мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции. Данные мероприятия включают в себя:

6.3.1 Организацию и проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции для работников Колледжа, а так же участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Колледже, проводимых Министерством просвещения Воронежской области и другими органами государственной власти субъекта РФ.

6.3.2 Порядок обучения работников Колледжа по вопросам противодействия коррупции: цели, задачи, виды и формы обучения регламентированы разделом 9 настоящей антикоррупционной политики.

6.3.3 Обеспечение функционирования в Колледжа телефона «горячей линии» и электронного обращения (окна) граждан и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции.

6.3.4 В Колледже утвержден Порядок обеспечения функционирования телефона «горячей линии» и электронного обращения (окна) граждан и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции, на основании которого гражданам и юридическим лицам обеспечена возможность обращения в Колледж по вопросам противодействия коррупции.

6.3.5 Ведение на официальном сайте Колледжа раздела «Противодействие коррупции» и размещение актуальной информации. Размещение и наполнение раздела официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в целях

обеспечения информационной открытости и доведения необходимой в соответствии с требованиями действующего законодательства информации по противодействию коррупции до сведения граждан и юридических лиц.

Ответственным лицом за размещение информации на сайте Колледжа является системный администратор, предоставление актуальной редакции локальных правовых актов, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в Колледже обеспечивает лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений Колледжа.

На официальном сайте Колледжа в разделе «Противодействие коррупции» размещается следующая информация:

- о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в Колледжа (телефон, адрес электронной почты);
- информации о телефоне «горячей линии» и возможности электронного обращения граждан и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции.
- структурированный по видам нормативных правовых актов список гиперссылок действующих Федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации
- список гиперссылок всех локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции в актуальной редакции, принятых Колледжем, с приложением файлов, содержащих полный текст акта и приложений к нему;
- тексты самостоятельно разработанных материалов методического характера, памяток;
- все формы заявлений, уведомлений, обращений, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа, для заполнения, в том числе в электронном виде;
- сведения о составе и деятельности комиссии по урегулированию конфликтов интересов, положение о комиссии;
- телефоны и адреса правоохранительных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией;
- материалы о проведенной работе в Колледже и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции за отчетный период.

6.3.4 Организация проведения мероприятий в Колледже, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией. На указанное мероприятие приглашаются представители органов прокуратуры, правоохранительных органов в целях информирования работников о действующем законодательстве, о мерах ответственности, о пресеченных правонарушениях (преступлениях) в сфере противодействия коррупции. К Международному дню борьбы с коррупцией могут быть приурочены тематические выставки, конкурсы и т.д.

6.3.5 Поддержание информационного стенда «Противодействие коррупции» в актуальном состоянии. Информационный стенд располагается в общедоступном месте для работников и обучающихся Колледжа. На информационном стенде размещены: локальные нормативные акты Колледжа, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, памятки, телефоны и адреса правоохранительных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией и др.

6.3.6 Контроль за соблюдением требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе: к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников, локальных актов работодателя в сфере противодействия коррупции, Свода правил служебного поведения и этики работников Колледжа осуществляет председатель ПЦК. Обо всех случаях нарушения законодательства или локальных актов работодателя в сфере противодействия коррупции, председатель ПЦК любым доступным способом незамедлительно информирует об этом директора Колледжа и/или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Колледже.

6.3.7 Ознакомление работников Колледжа с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже под подпись. Председатели ПЦК знакомят подчиненных работников с утвержденным локальным нормативно-правовым актом, проводят по нему разъяснительную работу, в установленные

приказом сроки передают специалисту по кадрам листы ознакомления работников.

6.4 Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность Колледжа.

6.4.1 Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, цели, задачи, виды и формы сотрудничества регламентированы разделом 7 настоящей антикоррупционной политики.

6.4.2 Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Колледжа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Колледже положены следующие принципы:

6.4.2.1 приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;

6.4.2.2 обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

6.4.2.3 индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

6.4.2.4 конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;

6.4.2.5 соблюдение баланса интересов Колледжа и работника при урегулировании конфликта интересов;

6.4.2.6 защита работника Колледжа от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт и урегулирован (предотвращен) Колледжем.

Работник Колледжа обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

В случае возникновения конфликта интересов от имени Колледжа, его урегулирование обеспечивается соблюдением требований статьи 27 «Конфликт интересов» Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.5 Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции.

6.5.1 Одной из мер по профилактике коррупционных правонарушений является создание системы внутреннего контроля деятельности Колледжа (далее - внутренний контроль).

Внутренний контроль деятельности Колледжа обеспечивается, в том числе, следующими мероприятиями:

- мониторинг действующего законодательства Российской Федерации;
- мониторинг коррупционных проявлений посредством проведения анализа жалоб, обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Колледжа;
- обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг;
- проведение проверки качества и контроль за исполнением предоставляемых образовательных услуг;
- обеспечение подготовки систематической отчетности о выполнении Плана противодействия коррупции в Колледже.

7 Взаимодействие с правоохранительными органами и органами государственного контроля (надзора)

7.1 Настоящий раздел определяет порядок взаимодействия Колледжа с представителями органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее - взаимодействие).

Взаимодействие от Колледжа осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже, назначенное приказом директора Колледжа.

7.2 Целью взаимодействия Колледжа являются выявление, пресечение, предупреждение коррупционных проявлений и привлечение виновных лиц к предусмотренной законом ответственности, оказание содействия уполномоченным представителям органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) и

правоохранительных органов при:

- проведении ими проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия,
- проведении обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

7.3 Основными задачами взаимодействия Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции являются:

- выявление и устранение условий и причин, порождающих коррупцию;
- осуществление профилактики правонарушений коррупционного характера в Колледже;
- антикоррупционная пропаганда работников Колледжа;
- снижение коррупционных рисков;
- выработка оптимальных механизмов защиты от коррупции.

7.4 Взаимодействие является важным показателем действительной приверженности Колледжа декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

7.5 Взаимодействие Колледжа реализуется в различных формах:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно - надзорных мероприятий в Колледже по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

- информационного обмена при проведении проверок, направленных на выявление нарушений законодательства о противодействии коррупции;

- организации и проведения совместных мероприятий в сфере противодействия коррупции (проведения конференций, семинаров, консультирования и т.д.);
- направления запросов в правоохранительные органы и органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) для получения необходимой достоверной информации либо разъяснений по интересующим вопросам и получение ответов на запрос;
- рассмотрения поступивших из правоохранительных органов материалов о правонарушениях, совершенных работниками Колледжа;
- направления в правоохранительные органы информации о совершенных или готовящихся преступлениях для принятия решения по существу.

7.6 Взаимодействие Колледжа с правоохранительными органами по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений осуществляется путем направления сведений о совершенном или подготавливаемом правонарушении, содержащихся в уведомлении работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Колледжа к совершению коррупционных правонарушений или в сообщении, полученном по телефону «горячей линии» или через электронное окно на официальном сайте Колледжа.

7.7 Вышеуказанные сведения направляются в правоохранительные органы любым доступным способом: в письменной форме (в том числе, на адреса электронной почты, указанные на официальных сайтах), в устной форме на телефон «горячей линии», «телефон доверия», по телефонам сотовой связи или на личном приеме:

- прокуратура Воронежской области;
- УФСБ России по Воронежской области;
- УМВД России по Воронежской области;
- СУ СК России по Воронежской области
- Администрация Губернатора ,
- Правительства Воронежской области.

7.8 Работник Колледжа вправе лично обращаться в правоохранительные органы по

вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Колледж обязуется не применять в отношении работника Колледжа, сообщившего в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительные органы о ставшей им известной информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного преступления каких-либо санкций.

8 Защита работников Колледжа, сообщивших о коррупционных правонарушениях (фактах коррупции) в деятельности Колледжа от формальных и неформальных санкций

8.1 В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2 Под системой защиты заявителей о коррупции понимается комплекс мер, в том числе законодательных, направленных на защиту прав лиц, сообщающих о возможных фактах коррупции: о трудовых правах (защита от увольнений, понижения в должности и т.п.), защите от преследований, в том числе, от подачи исков о клевете.

Формальные санкции - меры дисциплинарного взыскания (необоснованные объявление замечания, выговора, увольнение по инициативе работодателя) и административного воздействия (привлечение к материальной ответственности), применяемые к работнику, в связи с сообщением им о коррупционных правонарушениях.

Неформальные санкции - спонтанные, эмоционально окрашенные реакции (оскорбительный тон, сквернословие, демонстративное игнорирование работника и т.д.) непосредственного руководителя или коллег на поведение работника Колледжа, сообщившего о коррупционных правонарушениях.

8.3 Защите подлежат все работники Колледжа, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, сообщившие директору Колледжа и/или должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже, правоохранительным органам о фактах коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа, в том числе о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения коррупционных правонарушений другими работниками Колледжа) в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

8.4 Для защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, в Колледже применяется комплекс мер, который включает в себя:

- обеспечение конфиденциальности сведений о работнике Колледжа, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Колледжа;

- защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов работника (перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии и иных стимулирующих выплат, перенос времени ежегодного оплачиваемого отпуска, привлечения к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления) в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий;

- бесплатная юридическая помощь (консультирование).

8.5 В случае сообщения работником Колледжа заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Колледжа, он может быть привлечен к ответственности, установленной действующим законодательством РФ.

9 Обучение и консультирование работников Колледжа по вопросам профилактики и противодействия коррупции

9.1 При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

9.2 Целями функционирования системы обучения является:

- повышение уровня антикоррупционного правосознания работников Колледжа;
- формирование у работников нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- обеспечение соответствия деятельности Колледжа требованиям антикоррупционного законодательства.

9.3 Задачами антикоррупционного обучения и просвещения сотрудников Колледжа являются:

- информирование работников о нормативном правовом обеспечении, регламентирующем вопросы противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение грамотности сотрудников по вопросам противодействия коррупции.

9.4 Обучение работников в Учреждении проводится по следующим направлениям:

- коррупция в образовательных учреждениях;
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и локальными нормативными документами по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Колледжа;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых (профессиональных) обязанностей работников Колледжа;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции и т.д.

9.5 В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приеме на работу;
- обучение при переводе работника на иную должность;
- периодическое обучение работников Колледжа с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- внеочередное обучение в случае выявления проблем в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

9.6 В Колледже предусмотрена система обучения, которая предусматривает реализацию следующих обучающих мероприятий:

- обучение работников осуществляется на основании гражданско-правовых договоров (контрактов),
- обучающие мероприятия осуществляется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже, ответственными должностными лицами (ответственными исполнителями) согласно утвержденному Плану противодействия коррупции в Колледже. Обучение по вышеуказанной форме осуществляется в отношении всех работников Колледжа.

Регулярные обучающие мероприятия осуществляются в следующих формах:

- разъяснение положений действующих нормативных актов при приеме работника на работу, а также после принятия в Колледже локального нормативного акта;
- **групповая** форма обучения, в том числе, с привлечением представителей правоохранительных органов: проведение с работниками интерактивных мероприятий, производственных учеб, совещаний, вебинаров, семинаров, бесед, круглых столов, доведение информации до сведения работников путем направления рассылки материалов по внутренней

электронной почте Колледжа, памяток, методических рекомендаций, примеров из судебной практики, а также размещения информации на информационном стенде, официальном сайте Колледжа и др.) на постоянной основе. Указанные мероприятия рекомендуется проводить в Колледже ежеквартально.

- **индивидуальная** форма обучения: консультирование, тестирование работников Колледжа, проведение обязательного инструктажа при приеме на работу и др. по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур на постоянной основе.

Каждый работник Колледжа вправе обратиться к должностному лицу и работникам подразделения, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Колледже за получением индивидуальной консультации по интересующим его вопросам противодействия коррупции, применения положений нормативных правовых актов РФ и локальных актов Колледжа.

Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

В рамках данного обучения работникам разъясняются:

- порядок действий, которому работники должны следовать для соблюдения положений законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе, соответствующие основные процедуры в сфере противодействия коррупции, установленные локальными нормативными актами Колледжа;

- ситуации, провоцирующие конфликт интересов, и способы их урегулирования;

- вопросы, которые возникают в ходе исполнения антикоррупционного законодательства, и детальный разбор отдельных, наиболее сложных, положений нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Колледжа в сфере противодействия коррупции.

В целях учета проведенных в индивидуальном порядке консультаций работникам Колледжа ведется Журнал регистрации индивидуальных консультаций работников Колледжа по вопросам противодействия коррупции.

10. Ответственность за несоблюдение положений антикоррупционной политики

10.1 Колледж и все его сотрудники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе: Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и др.

10.2 Все работники Колледжа вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

10.3 Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

10.4 В статье 14 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» закреплены общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к Колледжу могут быть применены меры ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.5 Применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

10.6 Статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установлены меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в

интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу . либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного наказания в виде административного штрафа.

10.7 Трудовым кодексом РФ (далее - ТК РФ), за неисполнение обязанностей работника требований нормативно-правовых, в том числе, локальных актов по предупреждению и противодействию коррупции предусмотрена возможность привлечения к дисциплинарной ответственности. Так, согласно статье 192 ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям (ст. 81 ТК РФ).

10.8 Уголовным кодексом РФ предусмотрена уголовная ответственность по следующим статьям: 290 «Получение взятки», 291 «Дача взятки», 291.1. «Посредничество во взяточничестве», 291.2. «Мелкое взяточничество», 292 «Служебный подлог».

11 Заключительные положения.

Порядок пересмотра и внесения изменения в антикоррупционную политику Колледжа.

11.1 Директор Колледжа и все работники Колледжа должны знакомиться с содержанием антикоррупционной политики под подпись.

11.2 В Колледже обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту настоящего Положения, иным локальным актам, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже, путем размещения их в электронном виде на официальном сайте Колледжа в разделе «Противодействие коррупции» и в бумажном варианте на информационном стенде Колледжа.

11.3 Изменения в настоящую антикоррупционную политику вносятся в случае:

- внесения изменений в законодательные акты о противодействии коррупции, трудовое законодательство и иные нормативные, локальные правовые акты;
- изменения организационно-правовой формы Колледжа;
- выявления по результатам анализа и мониторинга реализуемых антикоррупционных мероприятий их неэффективности.

11.4 Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом директора Колледжа и подлежат опубликованию на официальном сайте Колледжа.